

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร
สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑
วันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร

.....

ผู้ที่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมหมาย ทวีกัน	ประธานสภา อบต.	สมหมาย ทวีกัน
๒	นายทวี ทองคำ	รองประธานสภา อบต.	ทวี ทองคำ
๓	นายเศรษฐกิจ เวียงอินทร์	เลขานุการสภา	เศรษฐกิจ เวียงอินทร์
๔	นายฤกษ์ชัย สีสัดชา	สมาชิก อบต. หมู่ ๑	ฤกษ์ชัย สีสัดชา
๕	นางตุ่น เทพจันทร์	สมาชิก อบต. หมู่ ๒	ตุ่น เทพจันทร์
๖	นายวิสูตร เหล่าธรรม	สมาชิก อบต. หมู่ ๓	วิสูตร เหล่าธรรม
๗	นายสำราญ ภูศรีฤทธิ์	สมาชิก อบต. หมู่ ๔	สำราญ ภูศรีฤทธิ์
๘	นายเรืองเดช บ้างตำรวจ	สมาชิก อบต. หมู่ ๕	เรืองเดช บ้างตำรวจ
๙	นายสมัย ชนะบุญ	สมาชิก อบต. หมู่ ๖	สมัย ชนะบุญ
๑๐	นายธนดล ทองโคตร	สมาชิก อบต. หมู่ ๘	ธนดล ทองโคตร
๑๑	นายอดุลย์ อินทะชัย	สมาชิก อบต. หมู่ ๙	อดุลย์ อินทะชัย
๑๒	นางสาวอรสา ศิริดี	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๑	อรสา ศิริดี
๑๓	นายสุพจน์ ภูดาร์ตัน	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๒	สุพจน์ ภูดาร์ตัน
๑๔	นายสมवाद อุดมโภชน	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๓	สมवाद อุดมโภชน
๑๕	นางสาวศัญญาภัทร วิเศษทองเป้า	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๔	ศัญญาภัทร วิเศษทองเป้า

ผู้ลาประชุม

-ไม่มี-

ผู้ขาดประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสรสิทธิ์ คงดี	นายก อบต.อุดมพร	สรสิทธิ์ คงดี
๒	นายสุรธี ผุ่งดี	รองนายก อบต.อุดมพร	สุรธี ผุ่งดี
๓	นายบรร ยะประภา	รองนายก อบต.อุดมพร	บรร ยะประภา
๔	นายพงศ์พิชัย คำสุข	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	พงศ์พิชัย คำสุข
๕	นางสาวธนพร พรศรี	รองปลัดอบต.	ธนพร พรศรี
๕	นายพุมิพงษ์ พุทธศรี	หัวหน้าสำนักงานปลัด	พุมิพงษ์ พุทธศรี
๖	นายเกษ สียะบุตร	ผู้อำนวยการกองช่าง	เกษ สียะบุตร

๗	นางสาววรรณารถ	เนืองลี	ผู้อำนวยการกองศึกษาฯ	วรรณารถ เนืองลี
๘	นางสาววาสนา	พันธ์พยัคฆ์	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	วาสนา พันธ์พยัคฆ์
๙	นางสาวกนกฤษต์	ปาละลี	หน.ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการ	กนกฤษต์ ปาละลี
๑๐	นายสมบุรณ์	เต็มทวี	นักจัดการงานทั่วไป	สมบุรณ์ เต็มทวี
๑๑	นายภูณันธร	เส่งนนท์	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	ภูณันธร เส่งนนท์
๑๒	ที่ร้อยตรีหญิง อาทิตยา	แกลัมกระโทก	นิติกร	อาทิตยา แกลัมกระโทก
๑๓	นายบัญญัติ	คำมัส	พจน.ตามภารกิจ	บัญญัติ คำมัส
๑๔	นางสาวสุกัญญา	สีทาพุฒ	คนงาน	สุกัญญา สีทาพุฒ
๑๕	นางทัศนีย์	ออรະศรี	คนงาน	ทัศนีย์ ออรະศรี
๑๖	นางสาวรุจิรา	จันทะรัง	คนงาน	รุจิรา จันทะรัง
๑๗	นายกวีวัฒน์	มาตรา	คนงาน	กวีวัฒน์ มาตรา
๑๘	น.ส.ธนาภรณ์	รัตนวงศ์สา	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้	ธนาภรณ์ รัตนวงศ์สา
๑๙	นายศักดิ์ชัย	ทองใบ	พนักงานขับรถ	ศักดิ์ชัย ทองใบ
๒๐	นายวงสา	ถิ่นพลวั	พนักงานขับรถยนต์	วงสา ถิ่นพลวั
๒๑	นางสาวรุ่งธิดา	พันธ์วงศ์	คนงาน	รุ่งธิดา พันธ์วงศ์
๒๒	นายลำไพร	พรมโนพาด	ประชาชน	ลำไพร พรมโนพาด
๒๓	นายวัชรพงษ์	ทองใบ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน	วัชรพงษ์ ทองใบ
๒๔	นางสาวสุดารัตน์	กาดำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นางสาวสุดารัตน์ กาดำ
๒๕	นางสาวจันทร์จิรา	คำทิง	คนงาน	นางสาวจันทร์จิรา คำทิง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการสภาฯ -ขณะนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร ครบองค์ประชุมแล้วขอเรียนเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร จุติรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและเปิดการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ สมาชิกมาครบ ๑๔ คน ครบองค์ประชุม

ประธานสภาฯ -ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานสภาฯ -๑.๑ แจ้งประกาศนายอำเภอเฝ้าไร่ ที่อนุมัติให้เปิดสมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร มีความประสงค์ขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงให้เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๖-๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

นายยรรยง พรหมศรี นายอำเภอเฝ้าไร่

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานสภาฯ - ด้วยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพรได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร ในการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้ส่งสำเนารายงานการประชุมให้กับสมาชิกสภาทุกท่านไปแล้ว เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าวนี้ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไข หรือเพิ่มเติมในระเบียบวาระใดหรือไม่ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมรับรอง

มติที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร ในการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่(ญัตติพิจารณา)

วาระที่ ๓.๑ : ญัตติพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ (งานนโยบายและแผน สำนักปลัด)

ประธานสภาฯ - เชิญนายกาซี้แจ้ง

นายกอบต.ฯ - ญัตติขอเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ (กลุ่มโครงการด้านพลังงานและการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงาน) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบบรรจุโครงการฯ เตรียมเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ภายใต้พระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหาผลกระทบจากสถานการณ์วิกฤตด้านพลังงานและการเปลี่ยนผ่านพลังงาน เพื่อเสนอขอรับงบประมาณตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๘๘๒ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ ในระบบ SOLA ให้ทันภายในกำหนดเวลา

นักวิเคราะห์ฯ

- เชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจงรายละเอียดโครงการ เพิ่มเติมครับ

- กราบเรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภา อบต.อุดมพร ทุกท่าน ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๘๘๒ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เปิดโอกาสให้ท้องถิ่นเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ภายใต้พระราชกำหนดกู้เงินเพื่อแก้ไขวิกฤตด้านพลังงาน โดยมีเงื่อนไขสำคัญว่าโครงการที่จะเสนอขอรับงบประมาณผ่านระบบ SOLA ได้นั้น จะต้องมีการปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น อย่างถูกต้องตรงกันฝ่ายบริหาร โดยกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ร่วมกับกองช่าง จึงได้จัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อการประหยัดพลังงานในสถานศึกษาและบริการสาธารณะ แต่เนื่องจากบางโครงการยังไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือมีแล้วแต่รายละเอียดไม่ตรงกับหลักเกณฑ์ทางวิศวกรรมที่จะขอจริง ฝ่ายบริหารจึงจำเป็นต้องเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เพื่อขอมติความเห็นชอบจากสภาแห่งนี้ โดยมีโครงการสำคัญ เช่น

๑. โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) จำนวน ๒ จุด ได้แก่ อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่พัฒนา และอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสะอาด เพื่อลดค่ากระแสไฟฟ้าในสถานศึกษา

๒. โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะขับเคลื่อนด้วยระบบไฟฟ้า (EV) ๑๐๐% จำนวน ๑ คัน เพื่อเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาดและลดค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

๓. โครงการติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์สำหรับระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน ๑๕ จุด เพื่อช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าไฟฟ้าของระบบประปาในชุมชนฝ่ายบริหารจึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อให้สภา อบต.อุดมพร ได้ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อให้ฝ่ายเลขานุการจะได้นำเล่มแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับที่ผ่านการเห็นชอบนี้ อับโหลดเข้าสู่ระบบ SOLA ให้ทันตามกำหนดภายในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

รายการบัญชีครุภัณฑ์

รถกระบะเข้า(รถยนต์บรรทุก)ขนาด ๖ ล้อ ติดตั้งเครนไฮโดรลิก พร้อมกระบะอุปกรณ์มาตรฐานและอุปกรณ์ควบอื่นๆ

รถบรรทุกขยะไฟฟ้า-แบบอัดท้าย

รถจักรยานยนต์เคลื่อนที่เร็วพร้อมชุดแต่ง

รถนั่งส่วนกลางปริมาตรกระบะบอกสูบ ๑๖๐๐ - ๑๘๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า

๙๐ กิโลวัตต์

รายละเอียดปรากฏตามร่างแผนฯ ที่แจกให้ทุกท่านแล้ว ครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกสภา อบต. อุดมพร ท่านใด ชักถามและแสดงความคิดเห็นหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดชักถามเพิ่มเติม จึงขอมติจากที่ประชุมสภา อบต. อุดมพร สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ อบต.อุดมพร โปรดยกมือขึ้น ครับ

มติที่ประชุม

ลงมติเห็นชอบ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ อบต.อุดมพร

วาระที่ ๓.๒ : ญัตติขออนุมัติเบิกจ่ายเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)(กองช่าง)

ประธานสภาฯ - เชิญชี้แจง ครับ

ผอ.กองช่าง

- กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วย ญัตติพิจารณาขอความเห็นชอบเพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ให้แก่ผู้รับจ้างในโครงการก่อสร้างของกองช่าง ตามเงื่อนไขสัญญาและดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างที่เปลี่ยนแปลงไปตามระเบียบของทางราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้โครงการที่จะเสนอของบประมาณต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น และในส่วนของค่างานชดเชย (ค่า K) นั้น เป็นการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีและเงื่อนไขสัญญาจ้าง ซึ่งต้องผ่านกลไกความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น

- ขอจ่ายขาดเงินสะสมค่าคืนเงินสัญญาแบบปรับค่า K

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร ได้รับจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๒ โครงการ

๒. โครงการที่ทำสัญญาคือ โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตในหมู่บ้าน บ้านหนองบัวเงิน สัญญาจ้าง เลขที่ E๐๐๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙ เริ่มต้นสัญญาจ้าง ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ สิ้นสุดสัญญาจ้าง ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ ผู้รับจ้างคือ บริษัท หนองคายเบสท์ จำกัด

๓. วงเงินในการทำสัญญาจ้าง ๕,๑๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท.

๔. ตามพรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐต้องทำ สัญญาจ้างกับผู้รับจ้างแบบปรับราคาได้ Escalation Factor (K)

๕. ค่า K จะอิงราคาแปรผันตามราคาน้ำมัน

๖. ตามข้อความที่ระบุในสัญญาจ้าง ข้อ.๒๔ การปรับราคาค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ตกลงกันให้ใช้ สัญญาปรับราคาได้ สำหรับราคางานก่อสร้างตามสัญญานี้โดยการนำสูตร Escalation Factor (K) มา ใช้คำนวณราคาค่างานที่เปลี่ยนแปลงไป โดยวิธีการดังต่อไปนี้ ตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ สูตร และวิธี คำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ เรื่องการ พิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่มร ๐๒๐๓/ว.๑๐๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๓๒ สูตรการปรับราคา (สูตรค่า k) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวัน โดยใช้สูตรทาง แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายออกไป ราชการที่ระบุตามภาคผนวก ๕ ซึ่งการดำเนินการขอเงินเพิ่มค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคา ได้นี้ เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างที่จะต้องเรียกร้องภายในกำหนด ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบ งานงวดสุดท้ายหากพ้นกำหนดนี้ไปแล้ว ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องเงินเพิ่มค่างานก่อสร้างจากผู้ ว่าจ้างได้อีกต่อไป และในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง

จะต้องเรียกเงินคืนจากผู้รับจ้าง ให้ผู้ว่าจ้างที่เป็นคู่สัญญาเรียกเงินคืนจากผู้รับจ้าง โดยเร็ว หรือให้หักค่างานของงวดต่อไป หรือให้หักเงินจากหลักประกันสัญญา แล้วแต่กรณี

๗. โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตในหมู่บ้าน บ้านหนองบัวเงิน บริษัท หนองคาย เบสท์ จำกัด โดยนายกิตติชัย ปอวิจิตกุล ได้ดำเนินการตามสัญญาจ้างและแจ้งส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ และได้ทำการเบิกเพิ่มค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ Escalation Factor (K) เงิน ที่ชดเชยที่คำนวณได้เป็นจำนวนเงิน **๑,๑๓๕,๙๑๗.๖๕ บาท**

ขอเสนอแนะ

๘. เห็นสมควรใช้เงินสะสมเพื่อจ่ายเงินเพิ่มค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ Escalation Factor (K) แก่บริษัท หนองคาย เบสท์ จำกัด โดยนายกิตติชัย ปอวิจิตกุล จำนวนเงิน ๑,๑๓๕,๙๑๗.๖๕ บาท.(หนึ่งล้านหนึ่งสามสี่หมื่นห้าพันเก้าร้อยสิบเจ็ดบาทหกสิบห้าสตางค์) โดยขอยกเว้นระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม ข้อ ๙๗ จากผู้ว่าราชการจังหวัด หนองคาย
๙. เห็นสมควรนำเรื่องดังกล่าวเข้าสู่สภาเพื่อพิจารณาขออนุมัติใช้เงินสะสม
๑๐. เห็นสมควรแจ้งผู้อำนวยการคลังเพื่อรับทราบและดำเนินการขอยกเว้นระเบียบดังกล่าวต่อไป

<u>ประธานสภาฯ</u>	- มีสมาชิกสภา อบต. อุดมพร ท่านใด ชักถามและแสดงความคิดเห็นหรือไม่		
<u>ส.อบต.ม.๘</u>	- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ กระผมธนดล ทองโคตร สมาชิกอบต.หมู่ที่ ๘ ขออนุญาตเรียนสอบถาม เคยมีเหตุการณ์ลักษณะแบบนี้เกิดขึ้นหรือไม่ครับ เราสามารถแบ่งจ่ายได้หรือไม่ เพราะตัวเลขล้านกว่าบาทค่อนข้างสูง		
<u>ผอ.กองช่าง</u>	- เหตุการณ์ลักษณะนี้เคยเกิดขึ้นมาเมื่อ ๑๕ ปีก่อน ช่วงน้ำมันลดราคา ทำให้ภาครัฐเสียประโยชน์ จึงมีการ ออกพ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างฯ๖๐ ให้มีการกำหนดมีการตั้งค่า K ในทุกหน่วยงานภาครัฐ และตามระเบียบไม่สามารถแบ่งจ่ายได้		
<u>ประธานสภาฯ</u>	- มีสมาชิกสภา อบต. อุดมพร ท่านใด ชักถามและแสดงความคิดเห็นหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดชักถามเพิ่มเติม จึงขอมติจากที่ประชุมสภา อบต. อุดมพร สมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติเบิกจ่ายเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) เบิกจากเงินสะสม โปรดยกมือขึ้น ครับ		
<u>มติที่ประชุม</u>	ลงมติเห็นชอบ ๑๓	เสียง	
	ไม่เห็นชอบ -	เสียง	
	งดออกเสียง ๑	เสียง (ประธานสภาฯ)	
<u>ประธานสภาฯ</u>	- เข้าสู่ญัตติต่อไป		
	วาระที่ ๓.๓ : ญัตติขอความเห็นชอบเข้าใช้ประโยชน์ในที่ดินสาธารณประโยชน์ (นสล.) ศพด.คำโคนสว่าง และศพด.บ้านโคกอุดม (คณะผู้บริหารและกองการศึกษา)		
<u>ประธานสภาฯ</u>	- เชิญ ชี้แจงครับ		
<u>นายกฯอบต.</u>	- เชิญผอ.กองช่างชี้แจงครับ		

ผอ.กองช่าง

- ตามที่ได้ประชาคมหมู่บ้านไปแล้ว ได้รับความเห็นชอบจากประชาคม เป็นเอกฉันท์ ในการก่อสร้างอาคารเรียนศพด.หลังใหม่ให้ได้ตามมาตรฐาน นายกาจึงเสนอญัตติเข้าสภา เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร เพื่อเข้าใช้ประโยชน์ในที่ดิน สาธารณประโยชน์ (นสล.) เลขที่ นค ๐๗๕๕ เนื้อที่ ๕ ไร่ ๕๒ ตารางวา โดยเป็นที่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ไร่ ๒ งาน เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคำ โคนสว่าง (หลังใหม่) ในพื้นที่ว่าง ซึ่งได้ผ่านขั้นตอนประชาคมหมู่บ้านมาแล้วและศพด.บ้าน โคกอุดม หลังใหม่แทนหลังเดิม เนื่องจากเป็นอาคารเก่าที่สร้างมานานแล้ว และไม่ได้ตาม มาตรฐานในการพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยมีหลักการและเหตุผลเพื่อพิจารณาอนุมัติให้เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ก่อนที่ อบต.อุทุมพร จะนำมติสภาฯ ไปยื่นขออนุมัติใช้ที่ดิน ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย และยื่นขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะ กิจต่อไป

ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกสภา อบต. อุทุมพร ท่านใด ชักถามและแสดงความคิดเห็นหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดชักถามเพิ่มเติม จึงขอมติจากที่ประชุมสภา อบต. อุทุมพร สมาชิกท่าน ใดเห็นชอบเข้าใช้ประโยชน์ในที่ดินสาธารณประโยชน์ (นสล.) ศพด.คำโคนสว่าง และศพด. บ้านโคกอุดม โปรดยกมือขึ้น ครับ

มติที่ประชุม

ลงมติเห็นชอบ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

วาระที่ ๓.๔ : ญัตติขอความเห็นชอบดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.อุทุมพร แห่งใหม่ (คณะผู้บริหาร)

ประธานสภาฯ

- เชิญ ชี้แจงต่อที่ประชุม ครับ

ผอ.กองช่าง

- กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะ ผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นในการดำเนินโครงการ ก่อสร้างอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพรแห่งใหม่ เพื่อทดแทนอาคารหลัง เดิมที่คับแคบและทรุดโทรม มีอายุการใช้งานมาเป็นเวลานาน โครงสร้างเริ่มชำรุด และไม่มี พื้นที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และการให้บริการประชาชน ฝ่ายบริหารจึง เห็นสมควรตั้งโครงการก่อสร้างอาคารแห่งใหม่ ซึ่งถือเป็นโครงการขนาดใหญ่ที่ผูกพัน งบประมาณหรือกระทบต่อโครงสร้างพื้นฐานหลัก จึงจำเป็นต้องเสนอขอความเห็นชอบเชิง นโยบายและกรอบโครงการจากสภาท้องถิ่นก่อนดำเนินการในขั้นต่อไป

- สถานที่ที่สร้างอาคารสำนักงานแห่งใหม่ บ้านนาตุน ซึ่งผมคิดว่าเหมาะสมที่สุด เป็น จุดศูนย์กลาง จะไปทางบ้านคำโคนสว่าง บ้านแสงสว่างก็ไม่ไกล จะไปทางฝั่งบ้านบุรพา บ้าน โนนสะอาด หรือจะมาฝั่งบ้านโคกอุดม บ้านอุทุมพร หรือจะไปทางฝั่งบ้านชี คิดว่าเหมาะสม แล้วครับ ความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นในการดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพรแห่งใหม่

ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกสภา อบต. อุทุมพร ท่านใด ชักถามและแสดงความคิดเห็นหรือไม่ครับ

ส.อบต.หมู่ ๑๔

- ขอสอบถามค่ะ ว่า เราปรับปรุงสร้างใดที่เดิมได้หรือไม่

ประธานสภาฯ

- เชิญครับ ผอ.กองช่าง

ผอ.กองช่าง - เนื่องจากพื้นที่ตั้งสำนักงานปัจจุบันไม่เอื้อต่อการสร้างใหม่ รองรับภาระงานและบุคลากรที่เพิ่มขึ้น ปัจจุบันอยู่อย่างแออัด และอยู่เป็นหลังแยกกัน ควรสร้างอาคาร ๒ – ๓ น่าจะเหมาะสมกว่า

ประธานสภาฯ - มีสมาชิกสภา อบต. อุดมพร ท่านใด ชักถามและแสดงความคิดเห็นหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดซักถามเพิ่มเติม จึงขอมติจากที่ประชุมสภา อบต. อุดมพร สมาชิกท่านใดเห็นชอบดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.อุดมพร แห่งใหม่ โปรดยกมือขึ้นครับ

<u>มติที่ประชุม</u>	ลงมติเห็นชอบ ๑๓	เสียง
	ไม่เห็นชอบ -	เสียง
	งดออกเสียง ๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

วาระที่ ๓.๕ : ญัตติขอความเห็นชอบการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการการศึกษาของ อบต.อุดมพร (กองการศึกษาฯ)

ประธานสภาฯ - เชิญผู้อำนวยกองการศึกษา ชี้แจงต่อที่ประชุม ครับ

ผอ.กองการศึกษาฯ - กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วย กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร จัดทำคำสั่งเรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพรตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๑ กำหนดให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับหนึ่งหรือทุกระดับ ตามความเหมาะสมและความต้องการในท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖(๙) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดการศึกษา และกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙ เพื่อให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๙ (๒) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร โดย ๑ ในกรรมการต้องมี ผู้ทรงคุณวุฒิที่สภาเห็นชอบ

- จึงขอเสนอ นายธนดล ทองโคตร สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการสถานศึกษา ในส่วนของผู้ทรงคุณวุฒิที่สภาเห็นชอบ

ที่ประชุม - รับทราบไม่มีการเสนอใครเพิ่ม

ผอ.กองการศึกษาฯ - คณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ กำหนดนโยบายด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร

จัดลำดับความสำคัญโครงการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อส่งให้สำนักปลัด (งานวิเคราะห์นโยบายและแผน) พิจารณาดำเนินการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผรรต่อไป ติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผรร

จึงขอมติเห็นชอบจากสภา อบต. อุ้มผรร ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกสภา อบต. อุ้มผรร ท่านใด ชักถามและแสดงความคิดเห็นหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดชักถามเพิ่มเติม จึงขอมติจากที่ประชุมสภา อบต. อุ้มผรร สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ นายธนดล ทองโคตร สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการการศึกษาของ อบต.อุ้มผรร โปรดยกมือขึ้น ครับ

มติที่ประชุม

ลงมติเห็นชอบ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

วาระที่ ๓.๖ : ญัตติพิจารณาร่างข้อบัญญัติ อบต.อุ้มผรร เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไปและอัตราค่าธรรมเนียมฯ (งานสาธารณสุข สำนักปลัด)

ประธานสภาฯ

- เชิญเลขานุการสภา ดำเนินการต่อ ครับ

เลขานุการสภาฯ

- ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) กำหนดไว้อย่างชัดเจนว่า การพิจารณาร่างข้อบัญญัติใดๆ ที่ไม่ใช่ข้อบัญญัติงบประมาณ จะต้องพิจารณาเรียงลำดับเป็น ๓ วาระเสมอ สภาท้องถิ่นไม่มีอำนาจที่จะรวบรัดตัดตอนเหลือขั้นตอนเดียวได้ เนื่องจากกฎหมายต้องการให้มีการถ่วงถ่วงและตรวจสอบเนื้อหาอย่างรอบคอบเพื่อคุ้มครองประโยชน์ของประชาชน ทั้งนี้อบต.อุ้มผรรมีความจำเป็นเร่งด่วนและอยากให้เกิดที่ประชุมสภาลงมติจบทุกขั้นตอนในวันเดียว สามารถทำได้โดยการใช้ระบบ "สามวาระรวดเดียว" ตามที่ได้วางแนวทางไว้ในข้างต้น ดังนี้ครับ

วาระที่ ๑ นายก อบต. เสนอร่างและชี้แจงหลักการเหตุผล สภาลงมติ "รับหลักการ" ทั้งนี้ในช่วงเชื่อมต่อ นายก อบต. หรือสมาชิก เสนอขอพิจารณา "สามวาระรวดเดียว" สมาชิกยกมือรับรอง (ไม่น้อยกว่า ๕ คนจาก ๑๔ คน) สภาลงมติอนุมัติ

วาระที่ ๒ ประธานสภาฯ ประกาศให้สภาทำหน้าที่เป็น "คณะกรรมการแปรญัตติเต็มสภา" อ่านร่างที่ละข้อ สภาลงมติเห็นชอบรายข้อ

วาระที่ ๓: ประธานสภาฯ ขอมติ "เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ" (ขั้นสุดท้าย)

ประธานสภาฯ

-ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผรร เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ครับ

นายก อบต.

- เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผรร และสมาชิกสภา อบต.อุ้มผรร ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

ข้าพเจ้า นายสรสทธิ์ คงดี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผรร มีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้นำเสนอ “ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผรร เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๙” ต่อที่ประชุมสภาผู้ทรงเกียรติแห่งนี้ เพื่อให้ทุกท่านได้ร่วมกันพิจารณารับหลักการในวาระที่ ๑ ครับ

ท่านประธานสภาและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ในปัจจุบันปัญหาเรื่องปริมาณขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ตำบลอุ้มผรร มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องตามการขยายตัวของชุมชน ซึ่งที่ผ่านมา อบต.อุ้มผรร ของเราต้องแบกรับภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ ทั้ง

ในส่วนของการจัดเก็บ การขนย้าย และการนำไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักวิชาการเป็น
งบประมาณจำนวนมากในแต่ละปี

ประกอบกับ กระทรวงมหาดไทยได้มีการออกกฎกระทรวงกำหนดอัตรา
ค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยฉบับใหม่ เพื่อ
ปรับปรุงกรอบอัตราค่าธรรมเนียมให้มีความสอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจและต้นทุนที่
แท้จริงในปัจจุบัน

คณะผู้บริหารจัดทำร่างข้อบัญญัติฉบับนี้ขึ้น โดยมีเจตนารมณ์สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑. เพื่อสร้างระบบการจัดเก็บที่เป็นธรรม โดยจะจำแนกอัตราค่าธรรมเนียม
ตามปริมาณขยะจริง ครอบคลุมพื้นที่ทั้งขยะน้อย หรือให้ความร่วมมือในการลดและคัดแยก
ขยะตั้งแต่ต้นทาง ก็จะเสียค่าธรรมเนียมน้อยลง ซึ่งเป็นไปตามแนวทางชุมชนปลอดขยะ

๒. เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการบริการ ให้สอดคล้องกับงบประมาณและ
เครื่องจักรที่เรามีอยู่ ให้สามารถดูแลความสะอาดในชุมชนได้อย่างทั่วถึง

๓. เพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยใช้อำนาจตาม
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข และพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

รายละเอียดของหลักการ เหตุผล และข้อกำหนดต่างๆ ได้ปรากฏอยู่ในเอกสารร่าง
ข้อบัญญัติที่ได้จัดส่งให้ท่านสมาชิกทุกท่านได้ศึกษาล่วงหน้าแล้ว

ข้าพเจ้าในนามของคณะผู้บริหาร จึงขอเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
อุดมพร เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ เพื่อให้สภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลอุดมพรได้โปรดพิจารณา “รับหลักการ” ในวาระที่ ๑ เพื่อที่เราจะได้ร่วมกัน
ขับเคลื่อนตำบลอุดมพรให้เป็นเมืองที่สะอาด น่ายอยู่ และมีสิ่งแวดล้อมที่ดีร่วมกันต่อไปครับ

ขอขอบคุณท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านครับจึงเสนอมายังสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลอุดมพร เพื่อโปรดพิจารณารับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติฉบับนี้ในวาระที่ ๑
ครับ

ประธานสภา

-มีสมาชิกสภาท่านใดประสงค์จะอภิปรายในหลักการและเหตุผลของร่างข้อบัญญัติ
ฉบับนี้หรือไม่ครับหากไม่มี ข้าพเจ้าขอขอมติจากที่ประชุมสภา สมาชิกท่านใด เห็นชอบให้รับ
หลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติฉบับนี้ โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

ลงมติเห็นชอบ ๑๓ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายกอบต.ฯ

-เรียนท่านประธานสภาฯ เนื่องจากร่างข้อบัญญัติฉบับนี้มีความจำเป็นเร่งด่วนในการ
บริหารจัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยให้ถูกต้องตามกฎหมายกระทรวง ข้าพเจ้าขอเสนอ
ญัตติให้ที่ประชุมสภาแห่งนี้ พิจารณาสามวาระรวดเดียว ในคราวประชุมเดียวกันนี้ครับ

ประธานสภา

-มีสมาชิกท่านใดรับรองญัตติขอพิจารณาสามวาระรวดเดียวนี้หรือไม่ โปรดยกมือขึ้น
ครับ

การรับรอง

มีสมาชิกสภาฯ ยกมือรับรองถูกต้อง จำนวน ๑๓ คน (ครบจำนวนไม่น้อยกว่า ๑
ใน ๓ ของผู้ที่อยู่ในห้องประชุม)

ประธานสภา

เมื่อมีผู้รับรองถูกต้อง ข้าพเจ้าขอขอมติจากที่ประชุมว่า สมาชิกท่านใด อนุมัติให้
พิจารณาสามวาระรวดเดียว โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

ลงมติเห็นชอบ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว ข้าพเจ้าขอเปิดการพิจารณาในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ โดยให้ที่ประชุมสภาแห่งนี้ทำหน้าที่เป็น คณะกรรมการแปรญัตติเต็มสภา และจะพิจารณาร่างข้อบัญญัติเรียงตามลำดับข้อ ขอให้เลขานุการสภาฯ อ่านร่างข้อบัญญัติทีละข้อครับ

เลขานุการสภาฯ

- เชิญหัวหน้าสำนักปลัด อ่านเนื้อหา ร่างข้อบัญญัติตั้งแต่ข้อที่ ๑ จนถึงข้อสุดท้าย และตารางอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติทีละข้อ

หน.สป.

- ร่างข้อบัญญัติต้องการการบริหารส่วนตำบลอุดมพร เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไปและอัตราค่าธรรมเนียมการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบในการตราเป็นกฎหมายท้องถิ่น สำหรับใช้บังคับในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมและบริหารจัดการขยะในพื้นที่ให้ถูกต้องสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการสาธารณสุข และกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยฉบับปัจจุบัน เพื่อให้การจัดเก็บงบประมาณมีความเป็นธรรม ถูกต้องตามกฎหมาย และสอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจ

- ร่าง ข้อบัญญัติต้องการการบริหารส่วนตำบลอุดมพร
- เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไปและอัตราค่าธรรมเนียม พ.ศ. ๒๕๖๙
- บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่าง ข้อบัญญัติต้องการการบริหารส่วนตำบลอุดมพร

เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป อัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียม พ.ศ. ๒๕๖๙

หลักการให้มี ข้อบัญญัติว่าด้วยการจัดการมูลฝอยทั่วไป อัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียม

เหตุผล โดยที่การจัดการมูลฝอยทั่วไปที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน การจัดการมูลฝอยทั่วไปที่เหมาะสมและถูกสุขลักษณะจะควบคุมและป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของโรคและไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญต่อประชาชน และไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งการจัดการมูลฝอยทั่วไปมีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอนตั้งแต่การเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์ จากการจัดการมูลฝอยทั่วไป สมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการเกี่ยวกับสุขลักษณะในการจัดการมูลฝอยทั่วไป หลักเกณฑ์การอนุญาต และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปของราชการส่วนท้องถิ่นและอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการ จึงตราร่างข้อบัญญัตินี้

ตามเอกสารร่างข้อบัญญัติที่ให้สมาชิกทุกท่านโดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร ว่าด้วยการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๔/๒ และ มาตรา ๓๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.

๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร โดยความเห็นชอบของ สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล และ นายอำเภอเฝ้าไร่ จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป อัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียม พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้อบัญญัตินี้

“มูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร แก้ว มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น แต่ไม่รวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

“มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” หมายความว่า มูลฝอยทั่วไปที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือนำมาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ได้

“ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า ประชาชน และเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร

สถานประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใด ๆ ที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอยทั่วไป

“ผู้ดำเนินการ” หมายความว่า อบต. หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่ของ อบต.หรือทำร่วมกับอบต.

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร

“อบต.” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร

ข้อ ๔ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ในการจัดการมูลฝอยทั่วไป ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับในการจัดการมูลฝอยทั่วไปอย่างน้อยสองคนและมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

หมวด ๒

การเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไป

ส่วนที่ ๑

การเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๖ ให้ อบต.จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยไว้ในที่สาธารณะและสถานสาธารณะให้เพียงพอและเหมาะสมกับประเภท ปริมาณมูลฝอย และกิจกรรมในสถานที่นั้น โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยที่นำกลับมาใช้ใหม่

อบต.ต้องจัดให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่เอกชนที่เปิดให้ประชาชนเข้าไปได้จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยตามวรรคหนึ่ง

เพื่อประโยชน์ในการเก็บมูลฝอย ให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยคัดแยกมูลฝอยอย่างน้อยเป็นมูลฝอยทั่วไป

และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน โดยให้คัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ออกจากมูลฝอยทั่วไปด้วย

อบต.อาจกำหนดให้มีการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์หรือมูลฝอยประเภทอื่นออกจากมูลฝอยทั่วไปก็ได้

ข้อ ๗ กุญหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) กุญสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องเป็นกุญพลาสติกหรือกุญที่ทำจากวัสดุอื่นที่มีความเหนียว ทนทาน ไม่ฉีกขาดง่าย ไม่รั่วซึม ขนาดเหมาะสม และสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก

(๒) ภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้

ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่ายและเทมูลฝอย

กุญหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ตามวรรคหนึ่ง ให้ระบุข้อความที่ทำให้เข้าใจได้ว่าเป็นมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ โดยมีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ทั้งนี้ โดยมีสีเฉพาะสำหรับภาชนะรองรับมูลฝอยแต่ละประเภท ดังนี้

(๑) สีน้ำเงิน สำหรับมูลฝอยทั่วไป

(๒) สีเขียว สำหรับมูลฝอยอินทรีย์

(๓) สีเหลือง สำหรับมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่

(๔) สีส้ม สำหรับมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

(๕) สีแดง สำหรับมูลฝอยติดเชื้อ

เพื่อความปลอดภัยอาจจัดภาชนะรองรับมูลฝอยตามวรรคหนึ่งให้มีลักษณะโปร่งใสก็ได้

ข้อ ๘ ให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอย บรรจุมูลฝอยทั่วไปหรือมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ในกุญหรือภาชนะบรรจุสำหรับบรรจุมูลฝอย ในกรณีบรรจุในกุญต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสมและมัดหรือปิดปากกุญ

ให้แน่น เพื่อป้องกันการหกหล่นของมูลฝอยดังกล่าว กรณีบรรจุในภาชนะบรรจุต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสม

และมีการทำความสะอาดภาชนะบรรจุนั้นเป็นประจำสม่ำเสมอ

ข้อ ๙ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารอยู่อาศัยรวม อาคารชุด หอพัก หรือโรงแรมที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่แปดสิบห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยมากกว่าสี่พันตารางเมตรขึ้นไป หรือเจ้าของหรือ

ผู้ครอบครองอาคาร สถานประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาดหรือสถานที่ใด ๆ ที่มีปริมาณ

มูลฝอยทั่วไปตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรต่อวัน จัดให้มีที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ หรือภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ ที่มีขนาดใหญ่ที่เป็นไปตามข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ หรือข้อ ๑๒ ตามความเหมาะสมหรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๐ ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาคารหรือเป็นห้องแยกเป็นสัดส่วนเฉพาะที่มีการป้องกันน้ำฝน หรือภาชนะรองรับ มูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ตาม ข้อ ๑๒ ที่สามารถบรรจุมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า

สองวัน

(๒) มีพื้นและผนังของอาคารหรือห้องแยกตาม (๑) ต้องเรียบ มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า

ทำด้วยวัสดุที่ทนทาน ทำความสะอาดง่าย สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค และมีการระบายอากาศ

(๓) มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตาม

ที่กฎหมายกำหนด

(๔) มีประตูกว้างเพียงพอให้สามารถเคลื่อนย้ายมูลฝอยได้โดยสะดวก

(๕) มีการกำหนดขอบเขตบริเวณที่ตั้งสถานที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป มีข้อความที่มีขนาดเห็นได้ชัดเจนว่า “ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป” และมีการดูแลรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไปต้องตั้งอยู่ในสถานที่สะดวกต่อการเก็บรวบรวมและขนถ่ายมูลฝอยทั่วไป

และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๑ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่สำหรับสถานที่ตามข้อ ๙ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่ายและเทมูลฝอย

(๒) มีข้อความว่า “มูลฝอยทั่วไป” หรือ “มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” แล้วแต่กรณี และมีขนาด

และสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

ข้อ ๑๒ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ ซึ่งมีปริมาตรตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรขึ้นไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีลักษณะปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์ และแมลงพาหะนำโรคได้ สะดวกต่อการขนถ่ายมูลฝอย และสามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย มีระบบรวบรวมและป้องกันน้ำชะมูลฝอยไหลปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

(๒) มีการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง

ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ต้องตั้งอยู่ในบริเวณ

ที่เหมาะสม สะดวกต่อการขนย้ายและไม่กีดขวางเส้นทางจราจร แยกเป็นสัดส่วน เฉพาะ พื้นฐานเรียบ มั่นคง แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำทิ้งหรือระบบ บำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภคบริโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่

เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๓ ให้ อบต.จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยหรือภาชนะรองรับมูลฝอยที่มีขนาด ใหญ่ไว้ในที่สาธารณะและสถานสาธารณะให้เพียงพอและเหมาะสมกับประเภท ปริมาณมูล ฝอย และกิจกรรมในสถานที่นั้น โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไป และมูลฝอย นากลับมาใช้ใหม่

ข้อ ๑๔ ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้งมูลฝอยในที่สาธารณะและสถานสาธารณะ นอกจาก ถ่าย เท ทิ้งในภาชนะรองรับมูลฝอยที่ อบต.จัดไว้ให้

ข้อ ๑๕ ให้ อบต.ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และเส้นทางการเก็บและขน มูล ฝอยทั่วไปให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทราบล่วงหน้าเป็นเวลาพอสมควร

ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นทำให้ไม่สามารถเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปตามประกาศ ในวรรคหนึ่งได้ ให้แจ้งผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทราบล่วงหน้าโดยวิธีหนึ่งวิธีใดภายในเวลาอัน สมควร

ข้อ ๑๖ การเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปให้บรรจุไว้ในอุปกรณ์หรือยานพาหนะซึ่งกันน้ำ และปิดอย่างมิดชิด รวมทั้งจัดการป้องกันมิให้มูลฝอยทั่วไป น้ำ หรือสิ่งอื่นอันเกิด จากมูลฝอยทั่วไปตกหล่นรั่วไหลออกจากอุปกรณ์หรือยานพาหนะนั้น และต้องดำเนินการ อย่างรวดเร็ว โดยระมัดระวังมิให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพ จราจร สุขภาพอนามัย หรือคุณภาพ ชีวิตของประชาชน

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ผู้ดำเนินการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปจัดให้มีสถานที่คัดแยกมูลฝอย ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นพื้นที่เฉพาะ มีขนาดเพียงพอ เหมาะสม สามารถรองรับมูลฝอยที่จะนำเข้ามา คัดแยกได้ มีการรักษาบริเวณโดยรอบให้สะอาดและเป็นระเบียบอยู่เสมอ

(๒) มีแสงสว่างเพียงพอสามารถมองเห็นวัตถุต่าง ๆ ได้ชัดเจน

(๓) มีการระบายอากาศเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(๔) จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม อ่างล้างมือที่สะอาด เพียงพอ สำหรับใช้งานและชำระ ล้างร่างกาย

(๕) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค

(๖) มีการป้องกันฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจ ก่อให้เกิด

เหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

(๗) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และมีการบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

(๘) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ในกรณีวิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนดำเนินการคัดแยกมูลฝอยในลักษณะที่ไม่เป็น การค้า

หรือแสวงหากำไร ต้องแจ้ง อบต.ที่วิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนนั้นตั้งอยู่ และให้ อบต.กำกับดูแลการดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

ข้อ ๑๘ ผู้ดำเนินการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวมและคัดแยกมูลฝอย และขนมูลฝอย โดยต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์

และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลไว้ประจำรถขนมูลฝอยด้วย

ผู้ปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๙ ห้ามมิให้ผู้ประกอบกิจการหรือผู้ครอบครองโรงงานอุตสาหกรรมที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอยทิ้งสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานปะปนกับมูลฝอยทั่วไปตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๐ ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไป ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) แยกขนมูลฝอยและขนตามวัน เวลา สถานที่ และเส้นทางการเก็บและขนมูลฝอยที่ อบต.กำหนดตาม ข้อ ๑๕

(๒) จัดให้มีมาตรการควบคุมกำกับการขนมูลฝอยเพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งมูลฝอย

(๓) ใช้ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปที่มีลักษณะตามที่กำหนดใน ข้อ ๒๑ และต้องดูแลยานพาหนะดังกล่าวที่ใช้ในการขนมูลฝอยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(ก) มีการล้างทำความสะอาดยานพาหนะและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการขนมูลฝอย

เป็นประจำทุกวัน โดยสถานที่ล้างทำความสะอาดดังกล่าวต้องมีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ทนทาน มีความลาดเอียง น้ำไม่ท่วมขัง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด และมีการป้องกันเหตุรำคาญและผลกระทบต่อสุขภาพ

(ข) จัดให้มีบริเวณที่จอดเก็บยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปมีขนาดกว้างขวางเพียงพอ และมีการดูแลทำความสะอาดบริเวณดังกล่าวเป็นประจำ

ข้อ ๒๑ ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ตัวถังบรรจุมูลฝอยมีความแข็งแรงทนทาน ไม่รั่วซึม มีลักษณะปกปิด ง่ายต่อการบรรจุ ขนถ่าย และทำความสะอาด ระดับตัวถังไม่สูงเกินไปหรืออยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในขณะขนถ่ายมูลฝอย

(๒) มีการป้องกันหรือติดตั้งภาชนะรองรับน้ำจากมูลฝอยเพื่อมิให้รั่วไหลตลอดการปฏิบัติงาน

และสามารถนำน้ำเสียจากมูลฝอยไปบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสีย

(๓) มีสัญลักษณ์หรือสัญญาณไฟติดไว้ประจำยานพาหนะชนิดไม่ก่อให้เกิดความรำคาญ

สามารถมองเห็นได้ในระยะไกล และเปิดให้สัญญาณตลอดเวลาในขณะที่ปฏิบัติงาน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับมอบจาก อบต. ให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บขนหรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปภายใต้การดูแลของ อบต. ให้บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นแสดงชื่อ อบต. ด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอย พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ผู้ได้รับอนุญาตแสดงชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล เลขที่ใบอนุญาตของบริษัทด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอย พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่มีความจำเป็น ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไปอาจจัดให้มีสถานีขนถ่ายมูลฝอยก็ได้

สถานีขนถ่ายมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาคาร ที่มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า มีการระบายอากาศ มีแสงสว่างที่เพียงพอ

ต่อการปฏิบัติงาน และมีขนาดเหมาะสมกับปริมาณมูลฝอยที่ต้องทำการขนถ่าย

(๒) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค ฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือ

การดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่อาคารที่ไม่ถูกบังคับให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย

ส่วนที่ ๒

การกำจัดมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๒๓ เพื่อประโยชน์ในการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ให้คัดแยกมูลฝอยที่จัดเก็บได้ออกเป็นมูลฝอยที่ย่อยสลายง่าย มูลฝอยที่ย่อยสลายยาก และมูลฝอยที่ไม่ย่อยสลาย ก่อนนำไปกำจัด ทั้งนี้ การกำจัดให้ทำตามความเหมาะสมกับลักษณะทางกายภาพและคุณสมบัติของมูลฝอยนั้น หรือสอดคล้องกับสภาพภูมิสังคม

และระมัดระวังให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน ชุมชน และสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ อบต. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและชุมชนมีส่วนร่วมและสามารถพึ่งพาตนเองในการกำจัดมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด

ข้อ ๒๔ ผู้ดำเนินการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่กำจัดมูลฝอย

และจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และ

เครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลติดตั้งไว้ในบริเวณสถานที่กำจัดมูลฝอยด้วย

ผู้ปฏิบัติหน้าที่กำจัดมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี และผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข

ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๕ การกำจัดมูลฝอยทั่วไปต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำจัดมูลฝอยโดยวิธีหนึ่งวิธีใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้ โดยให้ศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ก่อนทำการก่อสร้างระบบกำจัดมูลฝอย และมีมาตรการควบคุม กำกับกับการดำเนินงานกำจัดมูลฝอยในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามสุขลักษณะการจัดการมูลฝอยเพื่อ ป้องกันไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและสิ่งแวดล้อม

(๒) ไม่นำสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการ โรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์ เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน มูลฝอยติดเชื้อ และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนมาจัดร่วมกับมูลฝอย ตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๖ การกำจัดมูลฝอย ให้มีระบบคัดแยกมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายและมูลฝอยพลาสติกเพื่อนำไปกำจัดตามหลักวิชาการ หรือจัดให้มีระบบบดย่อยมูลฝอยพลาสติกให้เป็นชิ้นเล็กก่อนนำไปกำจัดโดยให้ดำเนินการวิธีการหนึ่งหรือวิธีการใดตามกฎหมายกระทรวง เกี่ยวกับการจัดการมูลฝอยตามกฎหมายว่าด้วย

การสาธารณสุข ดังนี้

(๑) การฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล

(๒) การหมักทำปุ๋ยหรือก๊าซชีวภาพ

(๓) การกำจัดด้วยพลังงานความร้อน

(๔) การแปรสภาพเป็นเชื้อเพลิง

(๕) การแปรสภาพเป็นพลังงานไฟฟ้า

(๖) วิธีอื่นตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด หรือคณะกรรมการจังหวัดให้คำแนะนำ

การกำจัดมูลฝอยข้ามเขตไปในเขตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นนั้นด้วย

การกำจัดมูลฝอยข้ามเขตจังหวัด ให้เสนอคณะกรรมการในระดับจังหวัดของพื้นที่ที่เป็นที่ตั้งของสถานที่กำจัดมูลฝอยให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

ข้อ ๒๗ การดำเนินการกำจัดมูลฝอยตาม ข้อ ๒๖ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้กฎกระทรวงซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๓

การจ้าง การร่วมดำเนินการหรือการมอบหมาย และการร่วมลงทุนให้เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย

ข้อ ๒๘ การมอบหมายให้เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

หมวด ๔

การดำเนินการ ใช้ และหาประโยชน์

ข้อ ๒๙ การดำเนินการ ใช้ และหาประโยชน์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วย

การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

หมวด ๕

ใบอนุญาต

ข้อ ๓๐ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องได้รับใบอนุญาตจาก เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ใบอนุญาตที่ออกให้ตามวรรคหนึ่งให้มีอายุดังต่อไปนี้

(๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนมูลฝอยให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

(๒) ใบอนุญาตการกำจัดมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

(๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

ผู้ใดได้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขแล้ว

ข้อ ๓๑ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตตาม ข้อ ๓๐ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน

(๒) สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบกิจการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ)

(๓) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดมูลฝอย (กรณีที่จะส่งไปกำจัดที่อื่น)

(๔) หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีกฎหมายกำหนด)

(๕) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีกฎหมายกำหนด)

(๖) ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

(๗) หลักฐานอื่นที่จำเป็น

ข้อ ๓๒ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วนให้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการทันที หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น

ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในวันนั้นด้วย

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดใน ข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่น

คำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร. ทราบทุกครั้ง

ข้อ ๓๓ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้า นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๓๔ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของ อบต. เท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอ พร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้

ข้อ ๓๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หรือแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ ตามประกาศ กรมอนามัย เรื่อง วิธีการแสดงใบอนุญาต และหนังสือรับรองการแจ้งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ

และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต นำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

หมวด ๖

ค่าธรรมเนียม

ข้อ ๓๗ ให้ อบต. เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือยกเว้นค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บขน และกำจัดมูลฝอย และค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

หมวด ๗

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๘ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้อันเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติฉบับเดียวกัน

ข้อ ๓๙ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ ที่นอกเหนือจาก ข้อ ๓๘ มีโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๐ บรรดาใบอนุญาต หนังสืออนุญาต หรือการผ่อนผันใด ๆ ที่ได้ให้ไว้แก่บุคคลใดในการดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย ก่อนวันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับต่อไปได้จนกว่าจะสิ้นอายุหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต หนังสืออนุญาต หรือการผ่อนผันนั้น

ข้อ ๔๑ บรรดาคำขออนุญาตหรือคำขอใด ๆ ที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ และยังอยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้ถือว่าเป็นคำขอตามข้อบัญญัตินี้ และให้ดำเนินการพิจารณาต่อไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๔๒ ในกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลยังไม่สามารถจัดให้มีระบบจัดเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปได้ครอบคลุมทุกพื้นที่ตามข้อบัญญัตินี้ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจประกาศกำหนดเขตพื้นที่การจัดเก็บและอัตราค่าธรรมเนียมเฉพาะพื้นที่ที่มีการให้บริการไปพลางก่อน จนกว่าระบบจะพร้อมให้บริการครอบคลุมเต็มพื้นที่

ข้อ ๔๓ เพื่อลดผลกระทบของประชาชนในการปรับเปลี่ยนอัตราค่าธรรมเนียมใหม่ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจประกาศลดหย่อนหรือยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามท้ายข้อบัญญัตินี้ ในอัตราร้อยละ ๕๐ ของอัตราที่กำหนด เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๔ ปี นับแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ สำคัญตรงที่ขอความเห็นจากสภาฯ เรื่อง อัตราการเก็บดังนี้

อัตราค่าธรรมเนียมและการยกเว้นค่าธรรมเนียม

การให้บริการเก็บ ขน และกำจัด และการออกใบอนุญาต

ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร

เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป

พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ให้เก็บค่าธรรมเนียมในอัตราค่าธรรมเนียมดังต่อไปนี้

(๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนมูลฝอย ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท

(๒) ใบอนุญาตการกำจัดมูลฝอย ฉบับละ ๓๗,๕๐๐ บาท

(๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยฉบับละ ๒๕,๐๐๐ บาท

๒. ในกรณีที่มีการนำพลังงานทดแทนหรือพลังงานสะอาดมาใช้ในการเก็บและขนมูลฝอย หรือมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกำจัดมูลฝอยหรือการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยซึ่งสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้ ให้เก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตในอัตราค่าธรรมเนียมดังนี้

(๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนส่งสิ่งปฏิกูล ฉบับละ ๔,๕๐๐ บาท

(๒) ใบอนุญาตการกำจัดมูลฝอย ฉบับละ ๓๓,๗๕๐ บาท

(๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอย ฉบับละ ๒๒,๕๐๐ บาท

๓. ค่าธรรมเนียมในการให้บริการของ อบต. หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ อบต. มอบหมายให้ดำเนินการแทน ในการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย ให้เก็บค่าธรรมเนียมในอัตราค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(๑) การเก็บและขนมูลฝอย เป็นรายเดือน

(ก) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

๑) นับแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ จนถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๗๔

ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๕๑ บาท

ให้กับค่าธรรมเนียมเดือนละ ๖๖ บาท

(ค) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนเกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ข) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียม หน่วยละ ๓๐ บาท

ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๒๐ บาท

ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๕๑ บาท

ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๖๑ บาท

(ค) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนเกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ข) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๒๐ บาท

(๓) การเก็บและขนมูลฝอย หรือการกำจัดมูลฝอย เป็นรายครั้ง

(ก) การเก็บและขนมูลฝอยต่อครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๑๐๐ บาท

(ข) กรณีมีปริมาณมูลฝอยที่เก็บและขนต่อครั้งเกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ก) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๑๐๐ บาท

(ค) การกำจัดมูลฝอยต่อครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๑๐๐ บาท

(ง) กรณีมีปริมาณมูลฝอยที่กำจัดต่อครั้งเกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ค) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร

โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๑๐๐ บาท

(๔) กรณีที่คำนวณปริมาณมูลฝอยแล้ว เศษไม่เกินกึ่งหนึ่งของหน่วย ตามที่กำหนดใน (๑) ถึง (๓) ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินกึ่งหนึ่งของหน่วยตามที่กำหนดใน (๑) ถึง (๓) ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย

๔. ให้เก็บค่าธรรมเนียมการกำจัดมูลฝอยเป็นรายเดือนและรายครั้ง ตามข้อ ๓ (๒) (ก,ข,ค) และตามข้อ ๓(๓) (ก,ข,ค,ง) เพียงกึ่งหนึ่ง แล้วแต่กรณี กรณีที่เจ้าของหรือผู้ประกอบการอาคารหรือสถานที่สามารถคัดแยกมูลฝอยทั้งหมดที่มีอยู่ได้ตามประเภทของมูลฝอยในเดือนหรือครั้งที่มีการเก็บและขนมูลฝอย ดังต่อไปนี้

(๑) มูลฝอยทั่วไป มีการแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุ โดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

(๒) มูลฝอยอินทรีย์ มีการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์ เช่น โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน จัดทำปุ๋ยหมัก หรือนำไปเลี้ยงสัตว์ในครัวเรือน หรือแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

(๓) มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ มีการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมคัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น เป็นสมาชิกธนาคารขยะ (recyclable waste bank) ผ้าป่าขยะ หรือแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อจัดการอย่างถูกวิธีต่อไป

(๔) มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตราย มีการแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

(๕) มูลฝอยติดเชื้อ มีการแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

กรณีที่อาคารหรือสถานที่ใดไม่มีมูลฝอยประเภทใดตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเจ้าของหรือผู้ประกอบการอาคารหรือสถานที่ได้มีการคัดแยกมูลฝอยประเภทนั้นแล้ว

๕. ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยเป็นรายเดือน และรายครึ่งตามข้อ ๓,๔ แล้วแต่กรณี ให้แก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในพื้นที่ตามประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย เฉพาะกรณีสาธารณภัยที่เกิดจากธรรมชาติ ตั้งแต่วันที่มีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยจนถึงวันที่มีการประกาศวันสิ้นสุดสาธารณภัย ทั้งนี้ กรณีที่ระยะเวลาที่เกิดสาธารณภัยไม่ครบเดือนให้ปัดเป็นหนึ่งเดือน

๖. การจัดเก็บค่าธรรมเนียมตามข้อบัญญัตินี้ ให้เริ่มจัดเก็บตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงขอความเห็นชอบจากสภาฯ ครบ ชอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

-ซักถามสภาที่ละข้อว่ามีใครขอแปรญัตติแก้ไขหรือไม่ หากไม่มีให้ขอมติเห็นชอบรายข้อ ในตอนนี้ขอมติเห็นชอบวาระ๒ ที่ประชุมสภาฯ ในฐานะคณะกรรมการแปรญัตติเต็มสภาได้พิจารณา ร่างข้อบัญญัติเรียงตามลำดับข้อจนจบเล่ม

มติที่ประชุม

ลงมติเห็นชอบ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

- ต่อไปเข้าสู่วาระที่ ๓ ขึ้นลงมติเห็นชอบ ข้าพเจ้าขอขอมติจากที่ประชุมสภา สมาชิกท่านใด เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อประกาศใช้บังคับต่อไป โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

ลงมติเห็นชอบ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

-เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติฯ เรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าจะได้ดำเนินการส่งร่างข้อบัญญัติฉบับนี้ให้ท่านนายก อบต. เพื่อเสนอต่อนายอำเภอเฝ้าไว้พิจารณาอนุมัติตามขั้นตอนต่อไปครับ

วาระที่ ๓.๗ : ญัตติขอความเห็นชอบจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การบริหารจัดการขยะมูลฝอยนอกเขตจังหวัด (งานนิติการ สำนักปลัด)

ประธานสภาฯ

- เชิญเลขาธิการสภาฯ ดำเนินการต่อไป

เลขาธิการสภาฯ

- ตามที่กระผมและท่านนายกฯได้ไปดูสถานที่ที่กำจัดขยะมูลฝอย เทศบาลเมืองบ้านดุง เมื่อ ๒ - ๓ วันที่ผ่านมา เชิญนักจัดการงานทั่วไป หรือหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงต่อครับ

หน.สป.

- ขอเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นในการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ในการส่งมูลฝอยชุมชนไปกำจัด ณ ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองบ้านดุง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี ซึ่งเป็นการบริหารจัดการขยะนอกเขตพื้นที่ปกครองและข้ามเขตจังหวัด ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ กำหนดให้การจัดทำความร่วมมือหรือทำข้อตกลง (MOU) ที่มีผล

ผูกพันงบประมาณ หรือเป็นการดำเนินการนอกเขตพื้นที่ตนเอง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นของทั้งสองฝ่ายก่อน ฝ่ายบริหารจึงจำเป็นต้องเสนอญัตตินี้เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาฯ ในการเข้าทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าว เพื่อประโยชน์ในการจัดการสิ่งแวดล้อมและสุขอนามัยของประชาชนในตำบลอุดมพร ตามร่างMOU

ร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)

เรื่อง การบริหารจัดการและกำจัดขยะมูลฝอยข้ามเขตจังหวัด

ระหว่าง องค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร กับ เทศบาลเมืองบ้านดุง

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านดุง เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร อำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย โดย นายสรสิทธิ์ คงดี ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “อบต.อุดมพร” ฝ่ายหนึ่ง กับ เทศบาลเมืองบ้านดุง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี โดย นายวีระพล รักษ์เสมอวงศ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบ้านดุง ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “เทศบาลเมืองบ้านดุง” อีกฝ่ายหนึ่งทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ โดยมีข้อความสอดคล้องกันดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์ เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของ อบต.อุดมพร และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องข้อตกลงและแนวทางปฏิบัติร่วมกัน

ข้อ ๑ ปริมาณและเงื่อนไขการขนส่งขยะอบต.อุดมพร จะดำเนินการขนส่งขยะมูลฝอยที่เก็บขนได้จากพื้นที่ตำบลอุดมพร นำไปทิ้ง ณ ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองบ้านดุง ในปริมาณเฉลี่ยไม่เกิน ๒ ตันต่อวัน โดย อบต.อุดมพร จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนส่ง ยานพาหนะ และพนักงานเก็บขนทั้งหมดเอง

ข้อ ๒ มาตรการความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการขนส่งอบต.อุดมพร ต้องควบคุมดูแลรถขนส่งขยะมูลฝอยให้มีผ้าใบหรือสิ่งปกคลุมมิดชิด มีระบบรองรับน้ำชะขยะ เพื่อป้องกันขยะตกหล่นหรือส่งกลิ่นเหม็นรบกวนตลอดเส้นทางเดินทางเดินรถข้ามเขตจังหวัด

ข้อ ๓ อัตราค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะอบต.อุดมพร ตกลงชำระค่าธรรมเนียม (ค่าบริหารจัดการฝังกลบ/กำจัดขยะ) ให้แก่ เทศบาลเมืองบ้านดุง ในอัตราตันละ ๕๐๐ บาท (เงินห้าร้อยบาทถ้วน) โดยจะดำเนินการเบิกจ่ายและนำส่งเงินให้แก่เทศบาลเมืองบ้านดุง เป็นรายเดือนภายในวันที่ ของเดือนถัดไป ตามระเบียบการเงินของทางราชการ

ข้อ ๔ การประสานงานและการบังคับใช้บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ทั้งนี้ การเริ่มขนส่งขยะจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อบันทึกข้อตกลงนี้ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย และผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี เรียบร้อยแล้วเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความเห็นชอบครับ

ประธานสภาฯ

-ขอขอบคุณครับ มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

ส.อบต.ม.๑๔

- ขออนุญาตสอบถาม ปกติราคากำจัดขยะที่เราจ่ายไปเท่าไร ปีละเท่าไร

นักจัดการงานทั่วไป

- ปีละ ๑๒๐,๐๐๐ บาท แต่เนื่องจากที่เดิมไม่อนุญาตให้อบต.เรานำไปทิ้ง ที่เทศบาล

บ้านดุง เหมาะสมที่สุด

ประธานสภาฯ -ขอบคุณครับ มีสมาชิกสภา อบต. อุดมพร ท่านใด ชักถามและแสดงความคิดเห็นหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดชักถามเพิ่มเติม จึงขอมติจากที่ประชุมสภา อบต. อุดมพร สมาชิกท่านใดเห็นชอบจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การบริหารจัดการขยะมูลฝอยนอกเขตจังหวัดร่วมกับ เทศบาลเมืองบ้านดุง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี โปรดยกมือขึ้น ครับ

มติที่ประชุม

-ลงมติเห็นชอบ ๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ -	เสียง
งดออกเสียง ๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ -มติที่ประชุมเห็นชอบจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การบริหารจัดการขยะมูลฝอยนอกเขตจังหวัดร่วมกับ เทศบาลเมืองบ้านดุง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

ประธานสภาฯ -พักรับประทานอาหารกลางวัน

วาระที่ ๓.๘ : ญัตติเรื่อง : ขอความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นอนุมัติเปลี่ยนแปลงแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกองช่าง (เปลี่ยนชื่อครุภัณฑ์จาก สว่านไร้สาย เป็น บล็อกไร้สาย)

ประธานสภาฯ - เชิญครับ

ผอ.กองช่าง - ด้วยการประชุมสภาวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ครั้งที่แล้ว กองช่าง มีความประสงค์จะขอโอนงบประมาณ เพื่อซื้อครุภัณฑ์โดยขออนุมัติโอนลดงบประมาณจาก กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและโยธา งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) หน้า๑๐๕/๒๓๐ จำนวนเงิน ๖๒,๕๐๐ บาท เพื่อนำไปโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ในรายการที่

๒.สว่านไร้สาย ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ โวลต์ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๒,๕๐๐ บาท งบประมาณตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท

- โดยข้อเท็จจริงแล้ว หน้างานและการปฏิบัติการกิจของช่าง อบต.อุดมพร จำเป็นต้องใช้ "บล็อกไร้สาย" ในการขันและถอดน็อตเครื่องจักรกล ยานพาหนะ รวมทั้งงานโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ ฝ่ายบริหารจึงขอเรียนต่อสภาแห่งนี้ เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณในรายการดังกล่าว ให้ถูกต้องตรงกับลักษณะการใช้งานจริง โดยขอปรับแก้ไขข้อความคำชี้แจงเป็น "บล็อกไร้สาย ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ โวลต์ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๒,๕๐๐ บาท" ทั้งนี้ รายละเอียดจำนวนเครื่อง วงเงินงบประมาณ และแหล่งงบประมาณยังคงเดิมทุกประการ ไม่ได้เป็นการตั้งจ่ายรายการใหม่แต่อย่างใด จึงเสนอมาเพื่อขอความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ -ขอบคุณครับ มีสมาชิกสภา อบต. อุดมพร ท่านใด ชักถามและแสดงความคิดเห็นหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดชักถามเพิ่มเติม จึงขอมติจากที่ประชุมสภา อบต. อุดมพร สมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติเปลี่ยนแปลงแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกองช่าง (เปลี่ยนชื่อครุภัณฑ์จาก สว่านไร้สาย เป็น บล็อกไร้สาย)โปรดยกมือขึ้น ครับ

มติที่ประชุม	-ลงมติเห็นชอบ ๑๓	เสียง
	ไม่เห็นชอบ -	เสียง
	งดออกเสียง ๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ - เชิญ ผอ.คลัง

รองปลัด

- กราบเรียนท่านประธานสภา นายก อบต. และสมาชิกสภา อบต.อุดมพรทุกท่าน
ดิฉันในนามของกองคลัง ขออนุญาตแจกเอกสารประกอบการประชุมสภาฯ เรื่อง "รายงาน
สถานะรายรับ - รายจ่ายจริง ข้อมูล ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙" เพื่อชี้แจงและรายงานให้
ที่ประชุมสภาได้รับทราบสถานะทางการเงินและการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลอุดม
พร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ปัจจุบัน ดังนี้ค่ะ

ตามที่ อบต.อุดมพร ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีไว้ที่ ๗๑,๐๓๖,๒๖๖.๐๐ บาท
บัดนี้จัดเก็บและมีรายรับจริงอยู่ที่ ๔,๙๐๓,๔๙๔.๗๒ บาท ซึ่งยังต่ำกว่างบประมาณที่ตั้งไว้
จำนวน ๒๒,๑๓๒,๗๗๑.๒๘ บาท

ในขณะที่ยอดรายจ่ายจริงของ อบต. สะสมอยู่ที่ ๔๖,๑๓๗,๓๑๐.๐๕ บาท ส่งผลให้มี
เงินคงเหลือสุทธิ ณ ปัจจุบันอยู่ที่ ๒,๗๖๖,๑๘๔.๖๗ บาท ค่ะ

สำหรับรายละเอียดรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ที่ได้เบิกจ่ายไปแล้วนั้น ประกอบด้วย
หมวดสำคัญ เช่น งบกลาง ๑๑,๕๓๙,๗๐๙.๐๐ บาท, เงินเดือนฝ่ายประจำ
๑๑,๙๙๔,๕๙๙.๓๙ บาท, ค่าใช้สอย ๕,๙๑๖,๔๕๑.๗๐ บาท และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
๖,๖๒๒,๑๐๔.๐๐ บาท รวมถึงมีรายการเงินกันไว้เบิกเหลือปี/กันเงินรอเบิกจ่ายอีกจำนวน
๕,๙๖๒,๘๘๑.๐๐ บาท

อย่างไรก็ดี เมื่อนำยอดรายจ่ายจริงและเงินกันมารวมกันเปรียบเทียบกับรายรับจริง
จะพบตัวเลขยอดคงเหลือติดลบในทางบัญชีบริหารอยู่ที่ -๓,๑๙๖,๖๙๖.๓๓ บาท ซึ่งในจุดนี้
ทางกองคลังได้เตรียมมาตรการกำกับดูแล ควบคุมการใช้จ่ายของแต่ละกองอย่างรัดกุม และ
เร่งรัดการจัดเก็บรายได้ในไตรมาสสุดท้าย เพื่อให้สถานะทางการเงินของ อบต.อุดมพร มี
ความสมดุลและไม่กระทบต่อการบริหารงานราชการค่ะ จึงนำเรียนรายงานต่อที่ประชุมสภา
เพื่อทราบค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ

- ขอขอบคุณท่านผู้อำนวยการกองคลังครับ ถือเป็นข้อมูลสถานะทางการเงินที่สำคัญที่
สมาชิกสภาทุกท่านจะได้รับทราบร่วมกันเพื่อช่วยกันกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณ ไม่
ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใดต้องการซักถามข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนของรายงานกองคลังไหม
ครับ ขอเชิญครับ มีท่านใดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภาฯ

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆ หรือข้อซักถามเพิ่มเติมอีก ผม
ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ปิดการประชุม
ครับ

ปิดประชุมเมื่อ เวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานประชุมสภา

นายเศรษฐกิจ เวียงอินทร์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ได้ผ่านการตรวจจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาแล้วลงความเห็นว่ายกข้อบังคับข้อ ๕๕ มาตรา ๕๕ วรรคสอง ไว้เป็นหลักฐาน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุมสภา

นายวิสูตร เหล่าธรรม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุมสภา

นางสาวคิณภัทร วิเศษเป้าทอง

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุมสภา

นายธนดล ทองโคตร

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุมสภา

นายอดุล อินทะชัย

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุมสภาฯ
นายเรืองเดช บำงตำรวจ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร

รับรองรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร สมัย
วิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสมหมาย ทวีกัน)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร