



ข้อบัญญัติ
เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร
อำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 ด้านงบประมาณรายจ่าย

ด้านงบประมาณรายจ่าย

ส่วนที่ 2 ขั้วชี้แจงหลักการและเหตุผล

รายจ่ายตามงบรายจ่ายและประเภทรายจ่าย

สนธิสัญญาปฏิบัติ

รายงานประมาณการรายรับ

ส่วนที่ 3 ประมาณการรายรับ

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ด้านบริหารทั่วไป

: สำนักปลัด	งาน บริหารงานทั่วไป	1
	งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	11
: กองคลัง	งาน บริหารงานคลัง	16

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ด้านบริการชุมชนและสังคม

: กองการศึกษา	งาน การศึกษา	21
	งาน ระดับก่อนวัยเรียน	27
	งาน ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	35
: สำนักปลัด	งาน สาธารณสุข	37
: กองสวัสดิการสังคม	งาน สังคมสงเคราะห์	43
: กองช่าง	งาน เคหะและชุมชน	49
	งาน อุตสาหกรรมและการโยธา	55
	งาน ไฟฟ้าถนน	63
	งาน การพาณิชย์	65

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ด้านดำเนินงานอื่น

งาน งบกลาง	67
------------	----

สรุปข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563

ภาคผนวก

แบบ ปร.4 และแบบ ปร.5

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร

อำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย

คืบคลานงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร

บัดนี้ถึงเวลาให้คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพรอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพรจึงขอชี้แจงให้ ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2562 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 19,172,364.79 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 4,053,049.18 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 7,047,262.51 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 11 โครงการ รวม 376,169.90 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2562

(1) รายรับจริง จำนวน 44,965,202.71 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	164,188.40 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	232,468.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	104,481.60 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	1,096,618.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	41,660.75 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	360.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	19,635,256.96 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	23,690,169.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 420,458.76 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 37,677,753.66 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,070,020.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,231,937.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	10,268,113.69 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,218,029.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,889,653.97 บาท

(4) ราชจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 400,258.76 บาท

(5) ราชจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(6) ราชจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) ราชจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ความตกลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลอัมพวา
อำเภอเมืองฯ จังหวัดหนองคาย

	รายรับจริง ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	109,970.37	160,000.00	180,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	211,469.00	205,000.00	220,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	104,858.69	150,000.00	150,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคสาธารณะ	1,055,670.00	1,100,000.00	1,100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	129,123.16	150,000.00	150,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	1,500.00	1,500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,622,091.22	1,766,500.00	1,801,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	20,461,210.38	23,233,500.00	23,198,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,461,210.38	23,233,500.00	23,198,500.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	22,120,397.00	25,500,000.00	28,758,780.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22,120,397.00	25,500,000.00	28,758,780.00
รวม	44,203,698.60	50,500,000.00	53,758,780.00

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,277,090.00	12,644,300.00	13,692,380.00
งบบุคลากร	11,985,657.00	15,129,740.00	16,160,170.00
งบดำเนินงาน	10,668,190.41	14,263,430.00	13,088,730.00
งบลงทุน	2,824,760.00	5,730,000.00	6,826,500.00
งบเงินอุดหนุน	3,620,000.00	5,019,000.00	3,991,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	39,375,697.41	52,786,470.00	53,758,780.00
รวม	39,375,697.41	52,786,470.00	53,758,780.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร

อำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสุทิมพร
อำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,982,720
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	595,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,749,230
แผนงานสาธารณสุข	835,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,592,230
แผนงานเกษตรและชุมชน	4,729,200
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	170,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,413,000
แผนงานการพาณิชย์	1,000,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,692,380
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	53,758,780

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลอตุ้มพร

อำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งานบุคลากร	7,350,620	1,991,900	9,342,520
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,262,330	0	3,262,330
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,088,290	1,991,900	6,080,190
งบดำเนินงาน	3,957,000	495,000	4,452,000
ค่าตอบแทน	365,000	185,000	550,000
ค่าเลี้ยงดู	1,312,000	190,000	1,502,000
ค่าวัสดุ	700,000	115,000	815,000
ค่าสาธารณูปโภค	1,580,000	5,000	1,585,000
งบลงทุน	146,200	7,000	153,200
ค่าครุภัณฑ์	146,200	7,000	153,200
งบเงินอุดหนุน	35,000	0	35,000
เงินอุดหนุน	35,000	0	35,000
รวม	11,488,820	2,493,900	13,982,720

แผนงานการรักษาดวงเงินภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ รักษาดวงเงินภายใน	งานเกี่ยวกับยืมหรือ และเงินกู้ยืม	รวม
งบดำเนินงาน		0	530,000	530,000
ค่าใช้จ่าย		0	350,000	350,000
ค่าวัสดุ		0	180,000	180,000
งบเงินอุดหนุน		65,000	0	65,000
เงินอุดหนุน		65,000	0	65,000
รวม		65,000	530,000	595,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศึกษา	งานเกี่ยวกับยืมหรือ และเงินกู้ยืม	รวม
งบบุคลากร		3,438,520	0	3,438,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,438,520	0	3,438,520
งบดำเนินงาน		850,000	3,293,730	4,143,730
ค่าตอบแทน		180,000	0	180,000
ค่าใช้จ่าย		585,000	1,393,730	1,978,730
ครุภัณฑ์		85,000	1,900,000	1,985,000
งบลงทุน		0	311,000	311,000
ค่าครุภัณฑ์		0	111,000	111,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	200,000	200,000
งบเงินอุดหนุน		0	2,856,000	2,856,000
เงินอุดหนุน		0	2,856,000	2,856,000
รวม		4,268,520	6,460,730	10,749,250

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	400,000	400,000
ค่าตอบแทน	10,000	10,000
ค่าใช้สอย	290,000	290,000
ค่าวัสดุ	100,000	100,000
งบเงินอุดหนุน	435,000	435,000
เงินอุดหนุน	435,000	435,000
รวม	835,000	835,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไป	รวม
งบบุคลากร	1,267,930	1,267,930
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,267,930	1,267,930
งบดำเนินงาน	265,000	265,000
ค่าตอบแทน	50,000	50,000
ค่าใช้สอย	125,000	125,000
ค่าวัสดุ	90,000	90,000
งบลงทุน	9,300	9,300
ค่าครุภัณฑ์	9,300	9,300
งบเงินอุดหนุน	50,000	50,000
เงินอุดหนุน	50,000	50,000
รวม	1,592,230	1,592,230

แผนงานและชุมชน

งบ	งบ	งบบริหารทั่วไป	งบ
งบ	งบ	งบ	งบ
งบบุคลากร	2,111,200	0	2,111,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,111,200	0	2,111,200
งบดำเนินงาน	1,878,000	200,000	2,078,000
ค่าตอบแทน	141,000	0	141,000
ค่าใช้สอย	1,237,000	0	1,237,000
ค่าวัสดุ	500,000	200,000	700,000
งบลงทุน	40,000	0	40,000
ค่าวัสดุ	40,000	0	40,000
งบเงินอุดหนุน	0	500,000	500,000
เงินอุดหนุน	0	500,000	500,000
รวม	4,029,200	700,000	4,729,200

แผนงานการสาธารณสุขและนันทนาการ

งบ	งบ	งบ
งบ	งบ	งบ
งบดำเนินงาน	120,000	120,000
ค่าใช้สอย	120,000	120,000
งบเงินอุดหนุน	50,000	50,000
เงินอุดหนุน	50,000	50,000
รวม	170,000	170,000

แผนงานอาคารกรมและการโยธา

งบ	งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้าง ฐาน	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	0	100,000
ค่าใช้สอย		100,000	0	100,000
งบลงทุน		0	6,313,000	6,313,000
ค่าพัฒนาสิ่งก่อสร้าง		0	6,313,000	6,313,000
รวม		100,000	6,313,000	6,413,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งบ	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		1,000,000	1,000,000
ค่าใช้สอย		200,000	200,000
ค่าวัสดุ		800,000	800,000
รวม		1,000,000	1,000,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งบ	รวม
งบกลาง	13,692,380	13,692,380
งบกลาง	13,692,380	13,692,380
รวม	13,692,380	13,692,380

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิน
อำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วน พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๘๗ จึงตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิน และโดยอนุมัติของ นายอำเภอเฝ้าไร่

- ข้อ ๑. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
- ข้อ ๒. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
- ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๓,๗๕๘,๗๘๐ บาท
- ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๓,๗๕๘,๗๘๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๓,๗๕๒,๗๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๗๕,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๑๐,๗๔๙,๒๕๐
แผนงานสาธารณสุข	๔๗๕,๐๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๕๙๒,๕๓๐
แผนงานเกษตรและชุมชน	๔,๗๕๗,๒๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๗๐,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖,๔๑๓,๐๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๓,๐๐๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๓,๖๙๒,๓๘๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๕๓,๗๕๘,๗๘๐

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	๐

ข้อ ๖. ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของ องค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗. ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินมีหน้าที่รักษาการให้ปฏิบัติตามข้อบัญญัติ

ประกาศ ณ วันที่ 24 ก.ย. 2562

(ลงนาม).....

(นายบรรร ะประภา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายเจริญจิต ลีบสาววงศ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอเฝ้าไร่

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพชร
อำเภอ เฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	17,496.00	14,170.00	6,652.25	40,000.00	40,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	71,351.95	133,334.53	103,118.12	120,000.00	140,000.00
ภาษีป้าย	0.00	400.00	200.00	0.00	0.00
รวมหมวดภาษีอากร	88,847.95	147,904.53	109,970.37	160,000.00	180,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	88,291.00	187,560.00	205,486.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	5,730.00	560.00	520.00	5,000.00	10,000.00
ค่าธรรมเนียมรังวัดขยะมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	195,000.00	210,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	463.00	0.00	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	13,334.00	8,989.00	0.00	0.00	0.00
ค่าใบอนุญาตรับทำกากับ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	107,355.00	202,109.00	211,469.00	205,000.00	220,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00
ผลประโยชน์	145,989.96	112,171.37	104,858.69	0.00	0.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	150,000.00	150,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	145,989.96	112,671.37	104,858.69	150,000.00	150,000.00

	งบกำไรสุทธิ		งบกำไรสุทธิ		งบกำไรสุทธิ		งบกำไรสุทธิ		งบกำไรสุทธิ	
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์										
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	904,881.00	984,590.00	1,066,670.00	0.00	0.00					0.00
รายได้จากสาธารณูปโภคอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					1,100,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	904,881.00	984,590.00	1,066,670.00	0.00	0.00					1,100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด										
เงินที่มีผู้ถือหุ้น	0.00	3.00	0.25	0.00	0.00					0.00
ค่าขายแบบแบ่งปัน	122,500.00	28,500.00	71,500.00	0.00	0.00					0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	56,976.44	68,858.13	57,622.91	150,000.00	150,000.00					150,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	179,476.44	97,361.13	129,123.16	150,000.00	150,000.00					150,000.00
หมวดรายได้จากทุน										
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	300.00	1,200.00	0.00	1,500.00	1,500.00					1,500.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	300.00	1,200.00	0.00	1,500.00	1,500.00					1,500.00
หมวดภาษีจัดสรร										
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	0.00	392,596.54	440,205.56	0.00	0.00					0.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,462,039.89	8,512,591.42	10,110,975.02	10,600,000.00	10,600,000.00					10,600,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,289,110.68	3,264,904.27	3,504,813.94	5,000,000.00	5,948,500.00					5,948,500.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	82,175.48	85,655.31	105,348.78	200,000.00	200,000.00					200,000.00
ภาษีสุรา	1,583,698.48	1,616,093.10	0.00	2,000,000.00	0.00					0.00
ภาษีสรรพสามิต	3,433,931.72	3,900,621.39	6,204,319.58	5,033,500.00	6,050,000.00					6,050,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	46,995.56	52,091.39	47,099.40	200,000.00	200,000.00					200,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	38,335.94	43,329.86	48,438.10	200,000.00	200,000.00					200,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้บำบัด	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00					0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	16,936,287.75	17,867,883.28	20,461,210.98	23,233,500.00	23,198,500.00					23,198,500.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป										
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับ งบที่บริหารจัดการที่	0.00	0.00	0.00	25,000,000.00	25,758,780.00					25,758,780.00

รายงานตามงบรายจ่ายและประมาณรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลจอมพระ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

รายการ	งบกลาง	สำนักปฎิบัติ	กองคลัง	กองการศึกษา	กองสวัสดิการ	กองสาธารณสุข	กองช่าง	รวม
งบกลาง	13,692,380							13,692,380
เงินลงทุนกองทุนประกันสังคม	250,000							
กองทุนโรคไต	10,000							
เบี้ยยังชีพผู้พิการ	3,840,000							
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8,300,000							
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	90,000							
สำรองจ่าย	500,000							
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	400,000							
เงินช่วยเหลือชีวิต	20,000							
- เงินลงทุนกองทุนประกันสังคม (งบท.) 150,000								
- สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลจอมพระ 150,000								
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	202,380							
งบบุคลากร		7,350,620	1,991,900	3,438,520	1,267,930		2,111,200	16,160,170
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		3,262,330						3,262,330
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,088,290	1,991,900	3,438,520	1,267,930		2,111,200	12,897,840
งบดำเนินงาน		4,487,000	495,000	4,263,730	265,000	400,000	3,178,000	13,088,730
ค่าตอบแทน		365,000	185,000	180,000	50,000	10,000	141,000	931,000
ค่าใช้สอย		1,662,000	190,000	2,098,730	125,000	290,000	1,537,000	5,902,730
ค่าวัสดุ		880,000	115,000	1,985,000	90,000	100,000	1,500,000	4,670,000
ค่าเช่าอุปกรณ์		1,580,000	5,000					1,585,000
งบลงทุน		146,200	7,000	311,000	9,300		6,323,000	6,826,500
ค่าครุภัณฑ์		146,200	7,000	111,000	9,300		40,000	313,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				200,000			6,313,000	6,513,000
งบเงินอุดหนุน		100,000		2,906,000	50,000	435,000	500,000	3,991,000
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		65,000		2,856,000		435,000		3,356,000
เงินอุดหนุนเอกชน								
เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์		35,000		50,000	50,000		500,000	635,000
งบรายจ่ายอื่นๆ								
รวม	13,692,380	12,083,820	2,493,900	10,919,250	1,992,230	835,000	12,142,200	53,758,700

ด้านบริหารงานทั่วไป (00100) : สำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)	รวม	13,982,720 บาท
งานบริหารทั่วไป (00111)	รวม	11,488,820 บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม	7,350,620 บาท
เงินเดือน (ส่วยกรเมือง) (521000)	รวม	3,262,330 บาท

1.1 ประเภท เงินเดือนนายก/รองนายก (210100) 514,090 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับนายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

- ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

(1) ค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท

- ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา

(1) ค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,290 บาท

1.2 ประเภท ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก(210200) 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้กับนายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

- ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท

- ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา

(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง เดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

1.3 ประเภท ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก(210300) 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้กับนายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

- ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

(1) ค่าตอบแทนพิเศษ เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท

- ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา

(1) ค่าตอบแทนพิเศษ เดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

1.4 ประเภท ค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษาของผู้บริหาร อปท. (210400) 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับเลขานุการนายกและที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มผาง

(1) ค่าตอบแทนเลขานุการ นายก เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

1.5 ประเภท ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (210600) 2,577,600 บาท

(1) ประธานสภา จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท

(2) รองประธานสภา จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท

(3) สมาชิกสภา จำนวน 26 อัตรา เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 2,246,400 บาท

(4) เลขานุการสภา จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

2. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	4,088,290 บาท
2.1 ประเภท เงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล(220100)	1,928,530 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพรตามตำแหน่งต่างๆ ดังนี้	
- ตำแหน่ง ปลัด อบต.	เดือนละ 42,620 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 511,440 บาท
- ตำแหน่ง รองปลัด อบต.	เดือนละ 35,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 422,640 บาท
- ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด	เดือนละ 34,110 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 409,320 บาท
- ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป	เดือนละ 30,790 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 369,480 บาท
- ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	เดือนละ 17,570 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 210,840 บาท
- เงินปรับปรุงเงินเดือนร้อยละ 3	4,810.00 บาท
2.2 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน (220200)	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงาน อบต.ตามตำแหน่งต่างๆ ดังนี้	
- ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน 84,000 บาท
2.3 ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (220300)	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงาน อบต.ตำแหน่งผู้บริหาร	
- เงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนรายเดือนตามตำแหน่งต่างๆดังนี้	
ตำแหน่ง ปลัด อบต.	เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
ตำแหน่ง รองปลัด อบต.	เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด	เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
2.4 ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ(220400)	236,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ ดังนี้	
- ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายฯ 1 อัตรา	เดือนละ 19,720 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 236,640 บาท
2.5 ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง(220600)	1,467,120 บาท
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>	
- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ 1อัตรา	เดือนละ 12,370 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 148,440 บาท
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ 1 อัตรา	เดือนละ 12,370 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 148,440 บาท
- ตำแหน่ง นักการภารโรง 1 อัตรา	เดือนละ 12,370 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 148,440 บาท
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ 1 อัตรา	เดือนละ 12,370 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 148,440 บาท
- ตำแหน่ง ยาม 1 อัตรา	เดือนละ 9,780 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 117,360 บาท
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>	
- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป 7 อัตรา	เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 756,000 บาท

2.6 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220700)

204,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา	เดือนละ	2,000 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	24,000 บาท
- ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ 1 อัตรา	เดือนละ	2,000 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	24,000 บาท
- ตำแหน่ง	นักการภารโรง 1 อัตรา	เดือนละ	2,000 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	24,000 บาท
- ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ 1 อัตรา	เดือนละ	2,000 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	24,000 บาท
- ตำแหน่ง	ยาม 1 อัตรา	เดือนละ	2,000 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	24,000 บาท

พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป 7 อัตรา ฯ ละ	เดือนละ	1,000 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	84,000 บาท
-----------	--------------------------	---------	-----------	----------------	----------	------------

งบกลางเงิน (530000)	รวม	3,957,000 บาท
---------------------	-----	---------------

1- ค่าตอบแทน (531000)	รวม	365,000 บาท
-----------------------	-----	-------------

1.1 ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(310100) 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ให้แก่ อบต. เช่น ค่าจัดเก็บข้อมูลเพื่อจัดทำแผนชุมชน

แผนพัฒนาตำบล ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยงในการออกปฏิบัติงาน อาสาสมัคร

ค่าตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ

1.2 ประเภท เงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน(310300) 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นช่วยเหลือค่าเช่าบ้านของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

1.3 ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร(310500) 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่ คณะผู้บริหารท้องถิ่นและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(สำนักปลัด)

2. ค่าใช้สอย (532000)

1,312,000 บาท

2.1 ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(320100)

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างทำของ จ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างประเมินการปฏิบัติงาน ประกันภัย
รถยนต์ ส่วนกลาง รถตู้ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่า
ค่าใช้จ่ายในการประกอบภารกิจการงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ
และการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ
ปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ(320200)

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองคณะตรวจงานขององค์การบริหารส่วนตำบลและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการรับรอง

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองผู้ตรวจติดตามการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร เปิดอาคารศาลา
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- (สำนักงานปลัด)

2.3 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น(320300) แยกเป็น

692,000 บาท

2.3.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี ราชพิธี และพิธีต่างๆ เช่น วันปิยมหาราช

50,000 บาท

วันเฉลิมพระชนมพรรษา คำธมเฉลิมพระเกียรติ ธงชาติ ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานรัฐพิธี ราชพิธีต่างๆ เช่นคำธมชาติ ธงเฉลิมพระเกียรติ ฯลฯ

โครงการเทิดทูนและพิทักษ์ดำรงไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ กิจกรรม 28 กรกฎาคม 2562 ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(สำนักงานปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 12 หน้า 82)

2.3.2 -ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ ผู้แทนพระองค์ หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอสว. ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(สำนักงานปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 1/2 หน้า 79)

2.3.3 - ค่าพวงมาลา ซอดอกไม้ กระเช้าของขวัญของที่ระลึก

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพวงมาลา ซอดอกไม้ กระเช้าของขวัญ ของที่ระลึก

ตามวาระโอกาสสำคัญ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(สำนักงานปลัด)

2.3.4 - ค่าใช้จ่ายในการสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน จัดทำประชาคมชุมชน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมผู้นำชุมชน

คณะกรรมการหมู่บ้าน สมาชิกสภา การจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาตำบล

และการจัดเวทีประชาคมเพื่อสำรวจความเห็น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3 ที่ มท 0810.2/ว 0509 ลงวันที่ 29 มกราคม 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนและประสาน

แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3 ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักจูงแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 22938 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2559 เรื่อง ขอบข่ายหรือการปฏิบัติวิสัยทัศน์ของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0810.3/ว 1617 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2560 เรื่อง เผยแพร่เอกสารประเด็นคำถาม-แนวทาง

ปฏิบัติในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุดที่ 1

9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3 ที่ มท 0810.3/ว 6247 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3 ที่ มท 0810.3/ว 0357 ลงวันที่ 19 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักงานปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 81)

2.3.5 - ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

400,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไป อบรรม หรือเลือกตั้งซ่อม นายกและสมาชิกสภา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2551 เรื่อง ชักจูงแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักจูงแนวทางการปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น

(สำนักงานปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 7 หน้า 116)

- 2.3.6 - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร 150,000 บาท
 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ
 หรือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปอบรมสัมมนาของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน อบต. และพนักงานจ้าง

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงานท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงานท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงานท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- (สำนักปลัด)

- 2.3.7 - โครงการดำเนินงานศูนย์ยุติธรรมชุมชน 10,000 บาท
 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดำเนินกิจกรรมศูนย์ยุติธรรมชุมชน ตำบลอุดมพร ประจำปี 2560

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาระดับท้องถิ่นและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบต. พ.ศ. 2560
- (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2551 - 2565 ลำดับที่ 11 หน้า 82)

- 2.3.8 - โครงการพัฒนุกรรมพืชตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 20,000 บาท
 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนุกรรมพืช ตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา
 สยามบรมราชกุมารี ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาระดับท้องถิ่นและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบต. พ.ศ. 2560
- (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2551 - 2565 ลำดับที่ 7 หน้า 111)

2.4 ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (320400)	100,000 บาท
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น รถยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ตู้เก็บเอกสาร โต๊ะ พกกระจายข่าวหมู่บ้าน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติศีกษาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2555 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักงานปลัด)

3.2 ค่าวัสดุ (533000)	700,000 บาท
3.1 ประเภท วัสดุสำนักงาน(330100)	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น หมึก กระดาษ คลิป ไม้บรรทัด แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ พาร์ทิชั่น ฉากกันห้อง เก้าอี้พลาสติก ฯลฯ	
3.2 ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว (330300)	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แปรง สบู่ ผงซักฟอก ถ้วยชาม ฯลฯ	
3.3 ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800)	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (ใช้สำหรับรถยนต์สำนักงาน)	
3.4 ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100)	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เอกสาร วารสาร แผ่นพับ แผ่นป้ายประกาศ โปสเตอร์ วารสาร ฯลฯ	
3.5 ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึก เมาส์ อุปกรณ์เสริม ฯลฯ	

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มิได้ขยณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาระบบที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระหรือมีกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องฉายกระดาษขนาดเล็ก ที่ยืนกระดาษขนาดเล็ก

ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เข็มเย็บผ้าเหล็ก แปรสลับกระดานคำ ทรายยาง ขาตั้ง (กระดานคำ)

ที่ดูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดไหม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่
 าระบรมยาลักษณ์ แผนที่ประกาศ แผ่นบ้านซื้อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ
 มู่ลี่ ม่านปรับแสง (คอตีน) หมอน (คอตีน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ซาซังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) จ. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
 อันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ขากกา ยางลบ ป้ายลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว
 ดอ็ค สมุด ซองเอกสาร ดอ็คผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป เทป วี ซี แบบโล น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด สลิป
 เปิก เข็มหมุด กระดาษลารับรอง กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ คำสาธิต ซงชาธิ
 สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ จะใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มี
 ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ขดงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory
 Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) หรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวง
 จรอิเล็กทรอนิกส์ อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส
 เค็ต (Diskette) แบบฮาร์ดดิสค์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มีท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจัดแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มีท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ
 ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดแนกประเภทรายจ่ายรวมงบประมาณ

(สำนักปลัด)

4- ค่าไฟฟ้า (534000)

1,580,000 บาท

4.1 ประเภท ค่าไฟฟ้า(340100)

1,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ห้องประชุมและ อาคารสำนักงาน
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจการประปา ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มีท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายท้องถิ่น
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มีท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มีท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มีท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

(สำนักงานปลัด)

4.2 ประเภท ค่าโทรศัพท์ (340300)

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มีท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มีท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มีท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มีท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

(สำนักงานปลัด)

4.3 ประเภท ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม (340500)

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าจัดทำเว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บเพจ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและกรจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 1 มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 1 มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 1 มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

(สำนักงานปลัด)

งบลงทุน (540000)	รวม	146,200 บาท
5- ครุภัณฑ์ (541000)	รวม	146,200 บาท

5.1 ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (410100)

146,200 บาท

- (1) เพื่อจัดซื้อชุดขยายเสียงห้องประชุม 1 ชุด

เป็นเงิน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดขยายเสียงห้องประชุม 1 ชุด

- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ลำโพง พร้อมเครื่องขยายเสียง
- 2) ไมค์ประชุมประชาชน
- 3) ไมค์ผู้เข้าร่วมประชุม
- 4) เครื่องควบคุมไมค์

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ

(สำนักงานปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 132)

- (2) จัดซื้อเครื่องโปรเจคเตอร์

เป็นเงิน

28,200 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องโปรเจคเตอร์ขนาด 3,000 เอเอ็นเอแอล

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

- 1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว
- 2) ใช้จอ LCD

- 3) คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ

(สำนักงานปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 132)

- (3) จัดซื้อเก้าอี้สนาม

18,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สนาม จำนวน 30ตัวxละ600 บาท

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

- 1) เป็นโครงแบบเหล็ก
- 2) เบาะนั่งเป็นนวม

- 3) คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ

(สำนักงานปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 132)

สำนักปลัด แผนบริหารทั่วไป

งบเงินอุดหนุน (5600000)		รวม	35,000 บาท
6 งบอุดหนุน		รวม	35,000 บาท
6.1 ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200)			35,000 บาท
อุดหนุนเทศบาลตำบลเฝ้าไร่ และหน่วยงานราชการ			
1. โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติงานร่วมในการช่วยเหลือประชาชน			35,000 บาท
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอเฝ้าไร่ (อุดหนุนเทศบาลตำบลเฝ้าไร่)			
เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวง			
มหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 116)			

ด้านบริหารงานทั่วไป (00100) : สำนักปลัด

แผนงานรักษาความสงบภายใน	(00120)	รวม	595,000 บาท
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	(00123)	รวม	595,000 บาท
งบดำเนินงาน (530000)		รวม	530,000 บาท
2. ค่าใช้สอย (532000)		รวม	350,000 บาท

2.1 ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างทำของ จ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 300,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง จักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลัก

เกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(สำนักปลัด)

2.2 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)

220,000 บาท

2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสนับสนุนภารกิจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

80,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ

เช่น วันเข้าพรรษา -ออกพรรษา วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ และวันสำคัญต่างๆ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2560

(สำนักงานปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 15 หน้า 83)

2.2.2 โครงการตั้งด่านเฝ้าระวังยาเสพติด

10,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเฝ้าระวังยาเสพติด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2542
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารอง อบท.พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 81)

2.2.3 โครงการฝึกอบรม อบพร.

50,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรม อบพร.

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2542
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารอง อบท.พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 2 หน้า 81)

2.2.4 โครงการฝึกอบรมและซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

20,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนซ้อมแผนอัคคีภัยในชุมชน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2542
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารอง อบท.พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 81)

2.2.5 โครงการสนับสนุนกิจกรรมจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ

20,000 บาท

เพื่อสนับสนุนกิจกรรมจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจแด่ในหลวงรัชการที่10

เพื่อแก้ไขปัญหาเสพติดเชิงรุกและสร้างความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2542
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท.พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่9 หน้า 73)

2.2.6 โครงการจัดระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ตำบล

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดระบบการแพทย์ฉุกเฉิน เช่นการอบรมด้านการช่วยเหลือผู้ประสบภัย และนำส่งผู้ป่วยไปสถานพยาบาล จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา เครื่องมือ อุปกรณ์ในการช่วยเหลือผู้ป่วย ใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ คำตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2542
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท.พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่8 หน้า 82)

2.2.7 - โครงการดำเนินการกองทุนแม่ของแผ่นดิน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดำเนินกิจกรรมกองทุนแม่ของแผ่นดิน ตำบลอุดมพร ประจำปี 2562

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2542
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท.พ.ศ.2560 (สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 72)

2.3 ประเภหค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (411800) 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น โต๊ะทำงาน เก้าอี้ทำงาน เครื่องปรับอากาศ รถยนต์
รถจักรยานยนต์ เป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคาร ถนน รั้ว รางระบายน้ำ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักงบประมาณ)

3. ค่าวัสดุ (533000)

รวม 180,000 บาท

3.1 ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
(สำหรับรถกู้ชีพและรถดับเพลิง)

3.2 ประเภท วัสดุดับเพลิง (331400) 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง อุปกรณ์เสริม ฯลฯ
กรวยจราจรสำหรับ อปพร. ชุดทนไฟ ฯลฯ

3.3 ประเภท วัสดุ อื่นๆ (3317000) 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น แฉกกันจราจร กระจบองไม้ กระจบองไฟ ไฟฉาย หมวกจราจร
กรวยจราจรสำหรับ อปพร. ชุดทนไฟ ฯลฯ และวัสดุต่างๆดังนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ จัดแปลง คัดเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เขียนกระดาษขนาดเล็ก

ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ดินสอ ขาตั้ง (กระดานดำ)

ที่ดูพื้น ตะขอมรวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาชนะดินเผา แผ่น
พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ
มูติ ม้วนปรับแสง (ต่อคืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาดังหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ดาซังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนแปลงสภาพไปในระยะเวลา

อันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำตาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว

ขลุ่ยค สุ่มด ของเอกสาร ดินสอพองหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป

เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ คำสำคัญ ธงชาติ

สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจัด หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มี

ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory

Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวง

จอร์อิเล็กทรอนิกส์ อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอย่างและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกต (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม	65,000	บาท
5. เงินอุดหนุน (561000)	รวม	65,000	บาท

5.1 ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200)

รวม 65,000 บาท

5.1.1 เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเฝ้าไร่

บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเฝ้าไร่ สำหรับการจัดโครงการ ดังนี้

(1) โครงการเพิ่มพูนศักยภาพเพื่อการคัดกรองอำเภอและศูนย์ประสานการดูแล

35,000 บาท

ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟูอำเภอ

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 45 หน้า 81)

5.1.2 เพื่ออุดหนุนสถานีตำรวจภูธร เฝ้าไร่

(1) โครงการปราบปรามยาเสพติดรายสำคัญ และลดความเดือดร้อนของประชาชน

30,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 45 หน้า 81)

ด้านบริหารงานทั่วไป (00100) : กองคลัง

งานบริหารงานคลัง (00113)	รวม	2,493,900 บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม	1,991,900 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)		1,991,900 บาท

1.1 ประเภท เงินเดือนพนักงาน (220100) 921,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงาน อบต. ตามตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	เดือนละ	38,520 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	462,240 บาท
- ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี	เดือนละ	15,060 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	180,720 บาท
- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	เดือนละ	11,510 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	138,120 บาท
- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	เดือนละ	11,510 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	138,120 บาท
- เงินปรับปรุงเงินเดือนร้อยละ 3						2,300.00 บาท

1.2 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน (220200) 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน อบต.ตามตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	เดือนละ	2,000 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	24,000 บาท
- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	เดือนละ	2,000 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	24,000 บาท

1.3 ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (220300) 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงาน อบต.ตำแหน่งผู้บริหาร

- เงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนรายเดือนตามตำแหน่งต่างๆ ดังนี้						
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	เดือนละ	3,500 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	42,000 บาท
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ	เดือนละ	1,500 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	18,000 บาท

1.4 ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง (220600) 842,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและรายได้ 2 อัตรา	เดือนละ	13,300 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	307,200 บาท
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเงิน 1 อัตรา	เดือนละ	13,300 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	159,600 บาท
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ 1 อัตรา	เดือนละ	13,300 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	159,600 บาท

พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา	เดือนละ	9,000 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	216,000 บาท
---	---------	-----------	-------	----------	----------	-------------

1.5 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220700) 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ 2 อัตรา	เดือนละ	2,000 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	48,000 บาท
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ 1 อัตรา	เดือนละ	2,000 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	24,000 บาท
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเงิน 1 อัตรา	เดือนละ	2,000 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	24,000 บาท

พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา	เดือนละ	1,000 บาท	จำนวน	12 เดือน	เป็นเงิน	24,000 บาท
---	---------	-----------	-------	----------	----------	------------

กองคลัง แผนกบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน (530000)

รวม 502,000 บาท

- ค่าตอบแทน (531000)

185,000 บาท

1.1 ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100)

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ให้แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการ

การเปิดของสอบราคา คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ดูแลน้ำประปา ผู้เก็บค่าธรรมเนียมตลาด

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 150,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท 0609.3/ว 360 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.พ., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ถูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท 0609.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง จัดข้อแนะทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(กองคลัง)

1.2 ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300)

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน อบต. และพนักงานจ้าง

ตามที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เช่น การให้บริการจัดเก็บภาษี การเตรียมเอกสาร

รับตรวจงาน ฯลฯ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองคลัง)

1.3 ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลอุทุมพร

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(กองคลัง)

กองคลัง แผนบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

2. ค่าใช้สอย (532000)

190,000 บาท

2.1 ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างหัวของ จ้างเหมาแรงงาน จ้างเหมาเขียนหนังสือ
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบบัญชี e-las ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

เรื่อง รูปแบบและการจ้างนักประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่า

ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ

และการจ้างนักประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ

ปรับปรุงหลักการจ้างนักประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200)

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองผู้ตรวจติดตามการปฏิบัติงานทางการเงิน บัญชี และพัสดุ งานเลี้ยงรับรองต่างๆเช่น

รับรองงานจากสำนักงานปกครองส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด กรมสรรพากร สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(กองคลัง)

2.3 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300)

60,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เข้าร่วมฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(กองคลัง)

- โครงการให้ความรู้และให้บริการด้านภาษีแก่ประชาชน

10,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายเป็นเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการให้ความรู้และให้บริการด้านภาษีแก่ประชาชน อบรม EGP ELASS ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่าง อบต. พ.ศ. 2560

(กองคลัง)

(นบพพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2554 ลำดับที่ 6 หน้า 116)

กองคลัง แผนบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

2.4 ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน(320400)

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจัดแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจัดแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(สำนักงานปลัด)

3. ค่าวัสดุ (533000)

115,000 บาท

3.1 ประเภท วัสดุสำนักงาน (330100)

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ คลิป ไม้บรรทัด แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ เครื่องเจาะกระดาษ ฯลฯ

3.2 ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว (330300)

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แปรง สบู่ ผงซักฟอก ถ้วยชาม แก้วน้ำ ชุดกาแฟ ฯลฯ

3.3 ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึก เม้าส์ อุปกรณ์เสริม ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยาวนาน ลื่นเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไป

ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า

ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก

ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ)

ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่

พระบรมฉายาลักษณ์ แสตมป์ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาคารหรือแผ่นป้ายต่างๆ

มูลี่ ม้านปรับแสง (ตอมัน) พรม (คอสัน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า นาฬิกาขนาดเล็ก ฯลฯ

กองคลัง แผนบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วจะสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา

อันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกาว สวตเชิ์กระดาษ กาว

ขอสลค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เเพป ติ วิ ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป

เปิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข เเพ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาสิ ธงชาติ

สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มี

ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory

Chip) เช่น Ram ตักชีฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิทชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวง

จรรยอิเล็กทรอนิกส์ อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกต (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

4. ค่าสาธารณูปโภค (534000)

5,000 บาท

4.1 ประเภท ค่าไปรษณีย์ (340400)

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาสาธารณูปโภคค้างชำระ

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

งบลงทุน (540000)

7,000 บาท

4. ครุภัณฑ์ (541000)

7,000 บาท

1 ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน(410100)

7,000 บาท

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานดังนี้

1โต๊ะคอมพิวเตอร์

2 ชุดฯลฯ

3,500 บาท เป็นเงิน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์

โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

1) ขนาดหน้ากว้าง

2) ความสูง

3) คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ)

กองคลัง แผนบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) : กองการศึกษา

แผนงานการศึกษา	(00210)	รวม	10,749,250 บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	(00211)	รวม	4,288,520 บาท
งบบุคคลากร(520000)		รวม	3,438,520 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)			3,438,520 บาท
1.1 ประเภท เงินเดือนพนักงาน (220100)			979,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงาน อบต. ตามตำแหน่งต่างๆ ดังนี้			
- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	เดือนละ	30,790 บาท จำนวน 12 เดือน	369,480 บาท
- ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหาร	เดือนละ	30,790 บาท จำนวน 12 เดือน	369,480 บาท
การศึกษา (นักบริหารการศึกษา)			
- ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา	เดือนละ	19,880 บาท จำนวน 12 เดือน	238,560 บาท
- เงินปรับปรุงเงินเดือนร้อยละ 3			2,440.00 บาท
1.2 ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (220200)			60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง			
- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	เดือนละ	3,500 บาท จำนวน 12 เดือน	42,000 บาท
- ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	เดือนละ	1,500 บาท จำนวน 12 เดือน	18,000 บาท
1.3 ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง (220700)			468,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้			
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>			
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา	เดือนละ	12,000 บาท จำนวน 12 เดือน	144,000 บาท
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>			
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา	เดือนละ	9,000 บาท จำนวน 12 เดือน	108,000 บาท
- ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา	เดือนละ	9,000 บาท จำนวน 12 เดือน	216,000 บาท
1.4 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220800)			60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้			
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>			
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา	เดือนละ	2,000 บาท จำนวน 12 เดือน	24,000 บาท
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>			
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา	เดือนละ	1,000 บาท จำนวน 12 เดือน	12,000 บาท
- ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา	เดือนละ	1,000 บาท จำนวน 12 เดือน	24,000 บาท

1.5 ประเภท เงินเดือนพนักงานครูผู้ดูแลเด็ก (220100)	1,341,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก ดังนี้	
- ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา	เดือนละ 22,890 บาท จำนวน 12 เดือน 274,680 บาท
- ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา	เดือนละ 21,570 บาท จำนวน 12 เดือน 258,840 บาท
- ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก 3 อัตรา	เดือนละ 22,450 บาท จำนวน 12 เดือน 808,200 บาท
1.6 ประเภท เงินวิทยฐานะ (220100)	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ครูผู้ดูแลเด็ก	
- ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก 5 อัตรา	เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน 210,000 บาท
1.7 ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง (220100)	270,840 บาท
พนักงานจ้างตามภารกิจ	
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กฯ 2 อัตรา	เดือนละ 11,285 บาท จำนวน 12 เดือน 270,840 บาท
1.8 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220500)	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้	
พนักงานจ้างตามภารกิจ	
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กฯ 2 อัตรา	เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน 48,000 บาท

งบดำเนินงาน (530000)	รวม 850,000 บาท
1 ค่าตอบแทน (531000)	180,000 บาท

1.1 ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100)	140,000 บาท
---	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้กับพนักงาน และพนักงานจ้าง ฯลฯ

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 140,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เงินรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงบประมาณ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 300 ที่ มท 0809.3/ว 360 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง งบประมาณ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงบประมาณ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 300 ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง จัดซื้องบประมาณปฏิบัติงานเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(กองการศึกษา)

1.2 ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300)	5,000 บาท
---	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน อบต. และพนักงานจ้าง

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา)

กองการศึกษา แผนงานการศึกษา

1.3 ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้มีสิทธิตามระเบียบกฎหมายกำหนด
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
(กองการศึกษา)

2 ค่าใช้สอย (532000)

585,000 บาท

2.1 ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)

420,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างทำของ จ้างเหมาแรงงาน จ้างจัดหญ้า
จ้างเหมารถยนต์ ค่าจ้างเหมาติดตั้งอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่า
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200)

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองผู้ตรวจติดตามการปฏิบัติงานทางด้านการศึกษา งานเลี้ยงรับรองต่างๆเช่น
รับรองงานจากสำนักงานปกครองส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(กองการศึกษา)

2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300)	140,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	100,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ฯลฯ	
เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้	

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

- ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต อบต.อุดมพร	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต อบต.อุดมพร เช่น กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ, จัดคาราวานเด็กปฐมวัย, วันแม่แห่งชาติ ฯลฯ	

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2542
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารอง อบต.พ.ศ.2560 (กองการศึกษา)

- โครงการฝึกอบรมพนักงาน สัมมนา ครูผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพนักงานจ้างเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่	
อาทิทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์ การพูดในที่สาธารณะ ทักษะภาคสนามการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์	
สำหรับเด็กเล็ก ครูผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ	

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2542
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารอง อบต.พ.ศ.2560 (กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 74)

2.4 ประเภทรายจ่ายบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (320400)	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เครื่องปรับอากาศ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องเสียง ฯลฯ	

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มห 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจัดทำแผนประจำปีงบประมาณรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(กองการศึกษา)

3. ค่าวัสดุ (5330000)	85,000 บาท
3.1 ประเภท วัสดุสำนักงาน (330100)	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ คลิป ไม้บรรทัด แห้มน ปากกา ดินสอ ยางลบ เครื่องเจาะกระดาษ ฯลฯ	
3.2 ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100)	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น วัสดุต่างๆในการโฆษณา เอกสารในการเผยแพร่ในการประชาสัมพันธ์แผ่นป้ายประกาศ กระดาษโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม ค่าล้างอัดรูปภาพ ฯลฯ	
3.3 ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึก เม้าส์ อุปกรณ์เสริม ฯลฯ และวัสดุต่างๆ ตามรายละเอียดดังนี้	
1. รายจ่ายเพื่อประกอบ จัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้	
(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน	
ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วอีทเลสดีก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ดูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แมงป่องประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาคารหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ปานปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าควซิ่งขนาดเล็ก ฯลฯ	
(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง	
ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เพนกวาด ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ต สมุด ของเอกสาร ดับบลิวหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป ซี ดี ซี แบบโฮ น้ายาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แห้มน สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ คำสาส์ องค์ชาติ	
- สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีมี้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นกรรมซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) แมมบอร์ด (Main Board) แมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เม้าส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์ริงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระดาษ (Paper Shredder) แผ่นงานการศึกษา	

จอร์อิเล็กทรอนิกส์ อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกต (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) : กองการศึกษา

แผนงานการศึกษา (00210)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)	รวม	6,460,730 บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	6,460,730 บาท
ค่าใช้จ่าย (532000)	รวม	3,293,730
2.1 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200)		1,393,730
เพื่อจ่ายเป็นนิเทศงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ฯลฯ		10,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองการศึกษา)

2.2 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300)

- 2.2.1 - โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองเด็กที่เข้ารับบริการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1,283,730 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองของเด็กที่เข้ารับการศึกษาจากศูนย์พัฒนาเด็ก
ในเขตรับผิดชอบตำบลอุทุมพร

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2560 (กองการศึกษา)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 6 หน้า 74)

2.2.2 - โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมวันเด็ก ให้กับเด็กในเขตรับผิดชอบของ อบต.อุทุมพร จำนวน 3 โรงเรียน 4 ศูนย์

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2560 (กองการศึกษา)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 11 หน้า 75)

2.2.3 - ค่าอาหารกลางวัน

788,900 บาท.

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กในเขต อบต.อุดมพร จำนวน 161 คนๆละ 20 บาท จำนวน 245 วัน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตองค์การบริหารส่วนหัวบ่ออุดมพร)

• เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษารองขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนํารายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนํารายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2) (แนบหลังบทท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 8 หน้า 75)

2.2.4 - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาคำจัดการเรียนการสอนของ ศพด. (รายหัว)

273,700 ဗမာ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพต. (รายหัว) สื่อการเรียนการสอน และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก

ขึ้นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง จักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง จักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2) (กองการศึกษา)
- (แผนกพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 74)

2.2.5 - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค้นหนังสือเรียนสำหรับ (ศพด.)

26,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือของ สทผ.) เพื่อพัฒนาการเด็ก ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 ศูนย์ในเขตตำบลอุดมพร
ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 ศูนย์

เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2) (กองการศึกษา)
- (แนบพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 70)

2.2 ประเภ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (320400)

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงอาหาร/โรงครัว สนามเด็กเล่น
ลานกีฬา สนามกีฬา ฯลฯ

เงินไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสถาปนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0208.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจัดแบ่งประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจัดแบ่งประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบภารกิจการดำเนินงานประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(กองการศึกษา)

3. ค่าวัสดุ (5330000)

3.1 ประเภท วัสดุสำนักงาน (330100)

1,900,000 บาท

30000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น หมึก กระดาษ คลิป ไม้บรรทัด แ้มี ปากกา ดินสอ ยางลบ
พาร์ทิชัน ฉากกั้นห้อง แก้วน้ำพลาสติก ฯลฯ

3.2 ประเภท ค่าอาหารเสริม (นม) (330400)

1,820,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลอุดมพรและศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียน

โรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวนนักเรียน 714 คน จำนวน 260 วันๆละ

8.00 เป็นเงิน

1,485,120 บาท

ศูนย์เด็กก่อนวัยเรียน จำนวนนักเรียน 161 คน จำนวน 260 วันๆละ

8.00 เป็นเงิน

334,880 บาท

(กรมส่งเสริมสนับสนุน 7.37 บาท อปท. สมทบ 0.63 บาท)

บาท ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายของรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 9 หน้า 75)

3.3 ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว (330300)

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แปรง สบู่ ผงซักฟอก ถ้วยชาม แก้วน้ำ ชุดกาแฟ ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน

ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

*ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก
ไม้บรรทัดเหล็ก วรรณิกร แก้วอักษรลวดลาย ประดับกระดาษคำ ทรายยาง ขาดัง (กระดาษคำ)
ที่ดูพื้น และกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่
พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ
มูลนิธิ ม่านปรับแสง (ตอร์นิน) พรม (ตอร์นิน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเปาะ ภาชนะขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคาร์บอน เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว
ชอล์ก สมุด ของเอกสาร คลิปกระดาษ น้ำหมึกปริ้นท์ เทป วี ซี ดี แอปเปิ้ล น้ำาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป
เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แท็บ สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง บั๊ตติ่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) แผงบอร์ด (Main board) หน่วยรับข้อมูล (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พริ้นเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกต (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจัดทำแบบ
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดทำแบบประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(งบการเงิน)

งบลงทุน (540000)

4.ครุภัณฑ์ (541000)

311,000 บาท

111,000 บาท

1 ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน(410100)

111,000 บาท

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานดังนี้

1. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที) เครื่องละ 8,000 บาท

8,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณสมบัติตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- 1) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- 2) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้า/นาที (ppm)
- 3) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- 4) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- 6) มีอัตราสิ้นเปลืองกระดาษได้รวมกับไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- 7) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

2. ตู้เก็บเอกสาร (บานพับ และบานไล)	จำนวน	3	หลังๆละ	5,000 บาท เป็นเงิน	15,000 บาท
------------------------------------	-------	---	---------	--------------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานพับและบานไล

โดยมีคุณสมบัติตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

1) ขนาดหน้ากว้าง

2) ความสูง

3) คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (กองการศึกษา)

3. โต๊ะกินข้าวพร้อมเก้าอี้	จำนวน	4	ชุดๆละ	7,500 บาท เป็นเงิน	30,000 บาท
----------------------------	-------	---	--------	--------------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะกินข้าวพร้อมเก้าอี้

โดยมีคุณสมบัติตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

1) ขนาดหน้ากว้าง

2) ความสูง

3) คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (กองการศึกษา)

4. โต๊ะทำงานแบบเหล็ก 3 ฟุต	จำนวน	3	ตัวๆละ	5,500 บาท เป็นเงิน	16,500 บาท
----------------------------	-------	---	--------	--------------------	------------

โดยมีคุณสมบัติตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

1) ขนาดหน้ากว้าง

2) ความสูง

3) คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (กองการศึกษา)

5. คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	จำนวน	2	ชุด	17,000 บาท เป็นเงิน	34,000 บาท
------------------------	-------	---	-----	---------------------	------------

1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง

โดยมีคุณสมบัติตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

2.1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

2.2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถปรับหน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2.3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความสามารถในการปรับหน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

5) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- 6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- 8) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- 9) มีจอภาพแบบ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

6.เก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัวๆละ 2,500 บาท เป็นเงิน 7,500 บาท
โดยมีคุณสมบัติตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

- 1) ขนาดหน้ากว้าง
 - 2) ความสูง
 - 3) คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ)
(กองการศึกษา)

5. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000)

5.1 ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (421000) 200,000 บาท

5.1.1 โครงการปรับปรุงและพัฒนาสถานศึกษา 200,000

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ

- 1) พระราชบัญญัติการดำเนินการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 ร.ล.2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจัดแบ่งประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

งบเงินอุดหนุน (560000)	2,856,000 บาท
6- เงินอุดหนุน (561000)	2,856,000 บาท
6.1 ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200)	2,856,000 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน	2,856,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียน แห่ง ในเขตพื้นที่ อบต.อุดมพร

จำนวนนักเรียน 714 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน

บาท

เงินไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง จักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง จักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2) (กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 7 หน้า 75)

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) : กองการศึกษา

แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	(00260)	รวม	170,000 บาท
งานกีฬาและนันทนาการ	(00262)	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน (530000)		รวม	20,000 บาท
2. ค่าใช้สอย (532000)			20,000 บาท

2.1 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200)

- ค่าจัดการแข่งขันกีฬาสถาบันพัฒนาเด็กเล็กในเขตตำบลอุดมพร

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาสถาบันพัฒนาเด็กเล็กทั้ง 4 แห่ง ตำบลอุดมพร

20,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่าง อบต. พ.ศ. 2550 (กองการศึกษา)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 12 หน้า 75)

กธ

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) : กองการศึกษา

แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (00260)	150,000 บาท
งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)	รวม 150,000 บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม 100,000 บาท
2- ค่าใช้สอย (532000)	100,000 บาท

2.1 ประนาพ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300)	100,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีต่างๆ	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานประเพณีประจำปี ดังนี้

โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง 2562

โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ 2563

โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียน เข้าพรรษา ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2542

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท.พ.ศ.2560 (กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 7 หน้า 73)

งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม 50,000 บาท
3- เงินอุดหนุน (561000)	รวม 50,000 บาท

3.1 ประนาพ เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ (610400)	50,000
- สนับสนุนสภาวัฒนธรรมตำบลอุดมพร ฯลฯ	50,000 บาท

เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสภาวัฒนธรรมตำบล เช่น ฝ่าย ศิลปะ ภูมิปัญญา ประเพณีต่างๆ

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 10 หน้า 73)

กองการศึกษา แผนงานศาสนา

งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) : สำนักปลัด

แผนงานสาธารณสุข (00220)	รวม	835,000 บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)	รวม	835,000 บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	400,000 บาท
1. ค่าตอบแทน (531000)		10,000 บาท

1.1 ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100) 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครหมู่บ้าน (อส.ม.) อาสาปศุสัตว์หมู่บ้าน ที่ปฏิบัติงานให้กับอบต.

ค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ (ค่าป่วยการสำหรับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด)

2. ค่าใช้สอย (532000) 290,000 บาท

2.1 ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(320100) 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างทำของ จ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างประเมินการปฏิบัติงาน

จ้างเหมาเช่าพื้นที่ขาย บริษัประภูมิทัศน์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

เรื่อง รูปแบบและกรจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่า

ค่าจ้างในการประกอบกิจการงบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ

ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300) 180,000 บาท

2.2.1 - โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาด 80,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ อาทิ โรคไข้เลือดออก ไข้หวัดนก ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535

4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

5) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559

6) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้แหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็นเหตุรำคาญและแต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเพิ่มเติม

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกันโรคที่มียุงเป็นพาหะนำโรค

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1732 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขอนั้นย้ำแนวทางการดำเนินการป้องกัน

นโรคที่มีอยู่เป็นพาหะนำโรค

- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการเกษตรมหาดไทย ส่วนที่ 120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม
 - 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 14) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะคำใช้สอยและคำสาธยาย (สำนักงานปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2551 - 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 79)

2.2.2 - ค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่ที่ขย

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่ที่ขยและซ่อมแซมบ่อขยของตำบลอุทุมพร จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
 - 4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
 - 5) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
 - 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาสถาบันการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับชาติ พ.ศ. 2560 (สำนักงานปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 110)

2.2.3 โครงการคัดแยกขยะในโรงเรียน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการคัดแยกขยะในโรงเรียน ในเขต อบต. อุทุมพร

เพื่อจัดการบริหารขยะและสิ่งแวดล้อม ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
 - 4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
 - 5) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
 - 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาสถาบันการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับชาติ พ.ศ. 2560 (สำนักงานปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 15 หน้า 114)

2.2.4 โครงการขยงริโซเคิล (นำขยงกลับมาใช้ใหม่)

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยงริโซเคิล (นำขยงกลับมาใช้ใหม่)

เพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการะบบและการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
 - 4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
 - 5) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 16 มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 16 มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
 - 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่าง อบต.พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 15 หน้า 114)

2.2.5 โครงการสร้างอาชีพจากขยะ

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างอาชีพจากขยะ

เพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการะบบและการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
 - 4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
 - 5) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 16 มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 16 มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
 - 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่าง อบต.พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 9 หน้า 112)

2.2.6 โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนฌาปนกิจชยง ตำบลอุดมพร

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมกองทุนฌาปนกิจชยง เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี ฯลฯ

10,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการะบบและการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
 - 4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
 - 5) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 16 มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 16 มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
 - 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่าง อบต.พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 8 หน้า 112)

2.3 ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (320400)

10,000 บาท

- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น รถยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ตู้เก็บเอกสาร โต๊ะ พกกระชวยข่วนหมู่บ้าน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2555 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจัดจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(สำเนาฉบับปิด)

3. ค่าวัสดุ (533000)

100,000 บาท

3.1 ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (330900)

100,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ป้องกันโรคระบาด ต่างๆ

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น สารกำจัดยุงลาย น้ำมันเชื้อเพลิง

สำหรับผสมสารพ่นกำจัดยุงลาย ป้องกันโรคไข้หวัดนก ไข้หวัดสายพันธุ์ใหม่ กำจัดแมลงวัน ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ จัดแปลง คัดเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป

ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก

ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาตั้ง (กระดานดำ)

รูกู้พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องคิดเลข เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ กาวพวยกน แผ่นที่

พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ

ผู้ถือ ม่านประดับแสง (ดอกไม้) ทราย (ดอกไม้) นวพิลาตีสหรือแว่น พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ดาซึ่งขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา

อันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว

ขอสลัก สมุด ของเอกสาร ขลุ่ยพวงหมึก น้ำหมึกบินท์ เทป พี ซี ซี แบงโซ่ น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป

เบิก เชื้อหมัก กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แห้ว สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ คำสาขี ขงชาติ

สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข จี๊ฉิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มี

ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เว้นแต่ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกต (Disquette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมวก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจัดแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมวก ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ

ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม	435,000 บาท
1- เงินอุดหนุน (561000)	รวม	435,000 บาท
1.1 ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200)		435,000 บาท

อุดหนุนที่ทำการอำเภอเฝ้าไร่ และเหล่ากาชาดจังหวัดหนองคาย

30,000 บาท

1.1.1 เพื่อช่วยเป็นเงินอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดหนองคาย กาชาดอำเภอเฝ้าไร่ และสนับสนุนการรับบริจาคโลหิต
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมวก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 7 หน้า 80)

1.1.2 - โครงการพัฒนาแกนนำเยาวชนรู้จักสามัคคี (To Be Number One)

20,000 บาท

เพื่อช่วยเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด

(To Be Number One) (ดำเนินการได้ต่อเนื่องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการจังหวัดเรียบร้อยแล้ว)

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมวก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 8 หน้า 80)

1.1.3 - ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมสาธารณสุขมูลฐาน (บ้านละ 7,500.- บาท 14 หมู่บ้าน)

105,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ อาสาสมัครสาธารณสุขเกี่ยวกับสาธารณสุขมูลฐานของตำบลอุดมพร

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมวก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวง

สำนักปลัด แผนงานสาธารณสุข

มหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 6 หน้า 79)

1.1.4 ค่าใช้จ่ายตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข พ.ศ.2562

280,000 บาท

เพื่อจ่ายให้คณะกรรมการหมู่บ้าน 14 บ้านๆละ 20,000 บาท

ตามหนังสือ ที่ มท 0810.5/ว2072 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณประจำปี 2562 เงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า 110)

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) : กองสวัสดิการสังคม

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)	รวม	1,592,230	บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)	รวม	1,592,230	บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม	1,267,930	บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	1,267,930	บาท

1.1 ประเภท เงินเดือนพนักงาน (220100)

919,930 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงาน อบต. ตามตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

- ตำแหน่ง นักบริหารงานสวัสดิการฯ(ผอ.สวัสดิการฯ)	เดือนละ	30,220 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	362,640 บาท
- ตำแหน่ง นักบริหารงานสวัสดิการฯ(หน.ฝ่ายสวัสดิการสังคมฯ)	เดือนละ	30,220 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	362,640 บาท
- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	เดือนละ	16,030 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	192,360 บาท
- เงินปรับปรุงเงินเดือนร้อยละ 3					2,290.00 บาท

1.2 ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (220300)

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงาน อบต. ตำแหน่งผู้บริหาร

- เงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนรายเดือนตามตำแหน่งต่างๆดังนี้

ตำแหน่ง ผอ.กองสวัสดิการฯ	เดือนละ	3,500 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	42,000 บาท
ตำแหน่ง หน.ฝ่ายสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน	เดือนละ	1,500 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	18,000 บาท

1.3 ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง(220600)

252,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานชุมชน 1 อัตรา	เดือนละ	12,000 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	144,000 บาท
---	---------	------------	----------------	----------	-------------

พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา	เดือนละ	9,000 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	108,000 บาท
-------------------------------------	---------	-----------	----------------	----------	-------------

กองสวัสดิการ

1.5 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220700)

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา	เดือนละ	2,000 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	24,000 บาท
--	---------	-----------	----------------	----------	------------

พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา	เดือนละ	1,000 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	12,000 บาท
---	---------	-----------	----------------	----------	------------

งบดำเนินงาน (530000)

รวม 265,000 บาท

1. ค่าตอบแทน (531000)

รวม 50,000 บาท

1.1 ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100)

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ให้แก่ อบต. เงิน ค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 150,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขึ้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0608.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน

กองสวัสดิการสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. ส่วนที่สด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. ส่วนที่สด ที่ มท 0509.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง จัดรวมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(กองสวัสดิการและสังคม)

1.2 ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300)

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกลเวลาราชการให้แก่พนักงาน อบต. และพนักงานจ้าง

ตามที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานนอกลเวลาราชการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกลเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกลเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองสวัสดิการและสังคม)

1.3 ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(กองสวัสดิการและสังคม)

2. ค่าใช้สอย (532000)

รวม 125,000 บาท

2.1 ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างหัวของ จ้างเหมาแรงงาน จ้างเหมาเย็บหนังสือ

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบบัญชี e-las ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

เรื่อง รูปแบบและการจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่า

ค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการทางงบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ

และการจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ

ปรับปรุงหลักการจ้างแบบประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองสวัสดิการสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์

2.2 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200)

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองผู้ตรวจติดตามการปฏิบัติงานทางด้านสวัสดิการสังคม และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(กองสวัสดิการและสังคม)

2.3 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (320300)

80,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เข้าร่วมฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(กองสวัสดิการและสังคม)

- โครงการส่งเสริมอาชีพ

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการส่งเสริมอาชีพหลักสูตรระยะสั้นให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ ประชาชนทั่วไป เช่น ดอกไม้ประดิษฐ์ เพาะเห็ด ทำปุ๋ยหมักชีวภาพ จักรสาน ไม้แกะสลัก โสภคผลผลิตภัณฑ์จากกะลามะพร้าว ฯลฯ เป็นการสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ให้ชุมชน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2542
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันของ อปท. พ.ศ. 2560

(กองสวัสดิการและสังคม)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 68)

- โครงการจัดกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2542
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันของ อปท. พ.ศ. 2560

(กองสวัสดิการและสังคม)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 77)

2.4 ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (320400)

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจัดจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- (กองสวัสดิการและสังคม)
- (สำนักงานปลัด)

3. ค่าวัสดุ (533000)	บาท	90,000	บาท
3.1 ประเภท วัสดุสำนักงาน (330100)			30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ คลิป ไม้บรรทัด แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ ฯลฯ			
3.2 ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว (330200)			10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แปรง สบู่ ผงซักฟอก ถ้วยชาม แก้วน้ำ ฯลฯ			
3.3 ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100)			10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เอกสาร แผ่นพับ แผ่นป้ายประกาศ กระดาษโปสเตอร์ ซี ฟู๊ทั้น ฟิล์ม ค่าล้างอัดรูปภาพ ฯลฯ			
3.4 ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)			40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึก เม้าส์ อุปกรณ์เสริม ฯลฯ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ล้าเน่าเปลี่ยน หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้			
1. รายจ่ายเพื่อประกอบ จัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้จึงต้องทิ้งหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องมือเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ครายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ผูกกับ ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดลิ้น เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ลูกบาศก์ ภาพเขียน แผ่นที่ กระดาษขลิบแผ่น ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาคารหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลิ่ ม่านบังแดด (ต่อมืบ) พรหม (ต่อมืบ) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า เครื่องขนาดเล็ก ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา			

งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม	50,000 บาท
5 เงินอุดหนุน (561000)		50,000 บาท
5.1 ประเภท เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ (610400)		50,000 บาท
อุดหนุนกลุ่มองค์กรเอกชน ชุมชนฯ		
5.1.1 - อุดหนุนสตรีอำเภอเฝ้าไร่		20,000 บาท
เพื่อช่วยเหลือเป็นเงินอุดหนุนสตรีอำเภอเฝ้าไร่		
เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวง		
มหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
(ฉบับพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 7 หน้า 77)		
5.1.2 - อุดหนุนกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลอุทุมพร		30,000 บาท
เพื่ออุดหนุนให้กับกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลอุทุมพร		
เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวง		
มหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 7 หน้า 77)		

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) : กองช่าง

แผนงานเคหะชุมชน (00240)	รวม	12,142,200 บาท
งานปรับปรุง/ก่อสร้างเคหะชุมชน (00240)	รวม	4,029,200 บาท

งบบุคลากร (520000)	รวม	2,111,200 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)		2,111,200 บาท

1.1 ประเภท เงินเดือนพนักงาน (220100)	787,600 บาท
--------------------------------------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงาน อบต.ตามตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

- ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง (ผอ.กองช่าง) เดือนละ	26,980 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน	323,760 บาท
- ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง (หน.ฝ่ายก่อสร้าง) เดือนละ	26,980 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน	323,760 บาท
- ตำแหน่ง นายช่างโยธา เดือนละ	11,510 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน	138,120 บาท
- เงินปรับปรุงเงินเดือนร้อยละ 3		1,960.00 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. ด้านที่ 3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. ด้านที่ 3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์ พ.ศ. 2561 การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

(กองช่าง)

1.2 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน (220200)	24,000 บาท
---	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน อบต.ตามตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

- ตำแหน่งนายช่างโยธา	2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน	24,000 บาท
----------------------	-----------------------------------	------------

เป็นไปพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศ ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงิน

กองช่าง แผนงานเคหะชุมชน

เดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.พ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

4) หนังสือจังหวัดหนองคาย ที่ นม 0023.2/ว 2599 ลงวันที่ 18 เมษายน 2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง (กองช่าง)

1.3 ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (220300)

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง	เดือนละ	3,500 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	42,000 บาท
- ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง	เดือนละ	1,500 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	18,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2531
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544
- 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศ ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
- 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)
- 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
- 8) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 12 สิงหาคม พ.ศ. 2559
- 9) หนังสือจังหวัดหนองคาย ที่ นม 0023.2/ว 3041 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)
- 10) คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลบางงานได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนรายเดือน ตั้ง ณ วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2560

1.4 ประเภท ค่าจ้างพนักงานจ้าง (220600)

1,071,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า 1 อัตรา	เดือนละ	12,000 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	144,000 บาท
- ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา 3 อัตรา	เดือนละ	9,780 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	352,080 บาท
- ตำแหน่ง ผู้ช่วย จพง.ธุรการ 1 อัตรา	เดือนละ	11,960 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	143,520 บาท

พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา 2 อัตรา	เดือนละ	9,000 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	216,000 บาท
- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา	เดือนละ	9,000 บาท	จำนวน 12 เดือน	เป็นเงิน	216,000 บาท

1.5 ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220700)

168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท
- ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา 3 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท
- ตำแหน่ง ผู้ช่วย จพง.ธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา 2 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท
- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

งบดำเนินงาน (530000)

รวม 1,878,000 บาท

1. ค่าตอบแทน (531000)

141,000 บาท

1.1 ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100)

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้กับพนักงาน และพนักงานจ้าง

ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง โดยอ้างอิงระเบียบ ต่อไปนี้

1.มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2555

2.หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๓๓๓.๕/ว ๒๗ ลงวันที่ 30 มีนาคม 2555

3.แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางก่อสร้าง ข้อ.17

4 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๓.๒/ว ๙๘๙ ลงวันที่ 5 เมษายน 2555

5 หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๓๓๓.๔/ว ๓๘ ลงวันที่ 28 เมษายน 2558

6 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2452 ข้อ 6

ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง โดยอ้างอิงระเบียบ ต่อไปนี้

1.หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค.๐406.4/ว.18

ค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ

1.2 ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300)

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน อบต. และพนักงานจ้าง

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๓.๒/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองช่าง)

1.3 ประเภท เงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน (310400)

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

2. ค่าใช้สอย (532000) 1,237,000 บาท

2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างทำของ จ้างเหมาแรงงาน รวมถึง

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย จำนวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าค่าใช้จ่ายในการประกอบกรพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300) 50,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองช่าง)

2.3 ประเภทรายจ่ายบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (320400) 787,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ใต้สะพาน แก้วหักงาน เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคาร ถนน ร้ว รางระบายน้ำ และพื้นที่หมู่บ้านในเขตรับผิดชอบของตำบลอุทุมพร

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

3. ค่าวัสดุ (533000)

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน ลื่นเปลี่ยน หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระหรือร่วมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก

ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดัง (กระดานดำ)

ที่ฉูดพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ คุญแจ ภาพเขียน แผนที่

พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจารจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ

มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว

ขอสค์ สมุด ของเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป วิ ซี แบบไล น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป

เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ

สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุต ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จะจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- (กองช่าง)

3.1 ประเภท วัสดุสำนักงาน (330100)

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ คลิป ไม้บรรทัด แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ ฯลฯ

3.2 ประเภท วัสดุก่อสร้าง (330600)

350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ไม้ สี ตะปู ฯลฯ

3.3 ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700)

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ฯลฯ

3.4 ประเภท วัสดุการเกษตร (331000)

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ยาปราบศัตรูพืช พันธุ์ไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ ปุ๋ย กระถางต้นไม้ ฯลฯ

3.5 ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100)

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น วัสดุต่างๆในการโฆษณา เอกสารในการเผยแพร่ในการประชาสัมพันธ์แผ่นป้ายประกาศ กระดาษโปสเตอร์ สี ฟิล์ม ค่าล้างอัดรูปภาพ ฯลฯ

3.6 ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึก เม้าส์ อุปกรณ์เสริม ฯลฯ

งบลงทุน (540000)

รวม 40,000 บาท

4. ครุภัณฑ์ (541000)

รวม 40,000 บาท

4.1 ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (411800)

เป็นเงิน 40,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) : กองช่าง

๔	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	(00310)	6,413,000
-	งบประเภทรูปไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	(00310)	6,413,000
๕	2. ค่าใช้สอย (532000)		100,000

2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)

100,000

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสถาปัตย์และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จําจ่ายในการประกอบกรพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000)	รวม	6,313,000
--------------------------------	-----	-----------

2.1 ประเภ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค (420900)

6,313,000

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างโครงการต่างๆ ดังนี้

- | | | | |
|--|---------|---------|---------|
| 2.1.1 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคำชี หมู่ที่ 2 | ตั้งไว้ | ตั้งไว้ | 300,000 |
|--|---------|---------|---------|

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณทางไปวัดศิริธรรมวราราม บ้านคำชี

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กในหมู่บ้าน ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 150 เมตร หนาเฉลี่ย

0.15 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600 ตร.เมตร ตามแบบหรือประมาณราคา อบต.อุดมพรกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสถาปัตย์และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 104 ข้อ 51)

- 2.1.2 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านหนองบัวเงิน ตั้งไว้ 500,000
- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณสี่แยกตรงข้ามทางเลี้ยวเข้าศาลากลางหมู่บ้าน
ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 200 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร
หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000 ตร.เมตร ตามแบบหรือประมาณราคา อบต.อุดมพรกำหนด
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 102 ข้อ 39)
- 2.1.3 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านนาตุน ตั้งไว้ 210,000
- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณซอยข้างป่าช้าสาธารณะ บ้านนาตุน
ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 105 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร
หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 420 ตร.เมตร ตามแบบหรือประมาณราคา อบต.อุดมพรกำหนด
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 97 ข้อ 9)
- 2.1.4 โครงการปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ 4 นาตุน ตั้งไว้ 290,000
- เพื่อปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ บริเวณบ้านนาตุน
รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 88 ข้อ 21)

- 2.1.5 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 โนนสะอาด ตั้งไว้ 313,000
- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณซอยข้างประปาหมู่บ้าน
ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 156 เมตร ทนเฉลี่ย 0.15 เมตร
หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 624 ตร.เมตร ตามแบบหรือประมาณราคา อบต.อุดมพรกำหนด
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 98 ข้อ 16)
- 2.1.6 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.6 คำสะอาด ตั้งไว้ 332,000
- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณ.ซอยข้างบ้าน ส.อบต.บรรจง วัฒนบุรี ยาว 158 เมตร
มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 663 ตร.เมตร
รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 98 ข้อ 12)
- 2.1.7 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 คำโคนสว่าง ตั้งไว้ 500,000
- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านคำโคนสว่าง
ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 200 เมตร ทนเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000 ตร.ม.
รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 86 ข้อ 10)

2.1.8 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 โพธิ์จุมพล ตั้งไว้ 256,000

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณที่สาธารณะประโยชน์

ระยะขนาด 25 เมตร ยาว 21 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 525.00 ตร.ม.

รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 95 ข้อ 13)

2.1.9 โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าอาคารเอนกประสงค์ บ้านดพ็ญจุมพลหมู่ที่ 9 ตั้งไว้ 45,000

เพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้าอาคารเอนกประสงค์ ม.9

รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า B6 ข้อ 11)

2.1.10 โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าวบ้านโพธิ์จุมพล หมู่ที่ 9 ตั้งไว้ 76,000

เพื่อก่อสร้างหอกระจายข่าว ม.9

รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 86 ข้อ 12)

2.1.11 โครงการก่อสร้างห้องน้ำ-ห้องส้วม บ้านโพธิ์จุมพล หมู่ที่ 9 ตั้งไว้ 123,000

เพื่อก่อสร้างห้องน้ำ-ห้องส้วม ม.9

รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 94 ข้อ 47)

2.1.12 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 คำบุญมี ตั้งไว้ 315,000

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางไปวัดโพธิ์ชุมพลและข้างบ้านนายทองวัน เป้าวัน

ระยะทางขนาด 4 เมตร ยาว 158 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พื้นที่ ไม่น้อยกว่า 632.00 ตร.ม.

รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 96 ข้อ 5)

2.1.13 โครงการติดตั้งรางระบายน้ำคสล. แบบสำเร็จกลางหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 คำบุญมี ตั้งไว้ 290,000

เพื่อก่อติดตั้งรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบสำเร็จ เส้นกลางหมู่บ้านถนนลาดยางไปบ้านดงหม้อทอง ยาว 169 เมตร หรือ

รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 86 ข้อ 13)

2.1.14 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บุรพา ตั้งไว้ 397,000

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณบ้านบุรพาข้างวัดโนนสะอาด

ระยะทางขนาด 3-4 เมตร ยาว 335 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พื้นที่ ไม่น้อยกว่า 1018.00 ตร.ม.

รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 87 ข้อ 14)

2.1.15 โครงการติดตั้งรางระบายน้ำคสล. แบบสำเร็จกลางหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 บุรพา ตั้งไว้ 103,000

เพื่อติดตั้งรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบสำเร็จ เส้นกลางหมู่บ้านถนนลาดยางไปบ้านดงหม้อทอง ยาว 60 เมตร หรือ

รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 90 ข้อ 28)

2.1.16 โครงการก่อสร้างประปาหอดึง ขนาด 10ลบ.ม. หมู่ที่ 13 บ้านแสงสว่าง ตั้งไว้ 303,000

เพื่อก่อสร้างถังประปาหอดึง ขนาด 10 ลบ.ม.

รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 95 ข้อ 52)

2.1.17 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านแสงสว่าง ตั้งไว้ 197,000

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายข้างป่าต้นสัก

ระยะทางขนาด 4 เมตร ยาว 98 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พื้นที่ ไม่น้อยกว่า 392.00 ตร.ม

รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 108 ข้อ 73)

2.1.18 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 ใหม่พัฒนา ตั้งไว้ 395,000

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทพแยกไปบ้านคำซึ บ้านคำบุญมี

ระยะทางขนาด 4 เมตร ยาว 198 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พื้นที่ ไม่น้อยกว่า 792.00 ตร.ม.

รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 102 ข้อ 39)

2.1.19 โครงการติดตั้งรางระบายน้ำคสล. แบบมีฝาปิด รอบหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 โคกอุดม ตั้งไว้ 500,000

เพื่อติดตั้งรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบมีฝาปิด บริเวณซอยข้างบ้านนายธนกร บ้านโคกอุดม
ยาว 290 เมตร หรือ

รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 106 ข้อ 59)

2.1.20 โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ 8 อุดมพร ตั้งไว้ 422,000

เพื่อก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ บริเวณบ้านอุดมพร

รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อปท.กำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 102 ข้อ 39)

- 2.1.21 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 อุดมพร ตั้งไว้ 78,000
- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยหน้าบ้านนายบุญยัง ชุมชนันติ
ระยะทางขนาด 4 เมตร ยาว 39 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พื้นที่ ไม่น้อยกว่า 156.00 ตร.ม.
รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อบท.กำหนด
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- (กองช่าง)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 95 ข้อ 50)
- 2.1.22 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 บ้านคำแก้ว ตั้งไว้ 268,000
- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางไปบ้านคำป่ากั้งและข้าววัดบ้านคำสะอาด บ้านคำแก้ว หมู่ 12
ระยะทางขนาดกว้าง 4 - 5 เมตร ยาว 114 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พื้นที่ ไม่น้อยกว่า 536.00 ตร.ม.
รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อบท.กำหนด
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- (กองช่าง)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561 - 2565 หน้า 100 ข้อ 25)
- 2.1.23 เงินชดเชยสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตั้งไว้ 100,000
- เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตั้งไว้ ไม่เกินร้อยละ 4 ของงบประมาณที่ตั้งจาก
งบประมาณก่อสร้าง
- รายละเอียดตามแบบแปลน หรือประมาณการช่าง หรือตามที่ อบท.กำหนด
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- (กองช่าง)

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) : กองช่าง

• แผนงานเคหะชุมชน	(00240)	รวม	700,000 บาท
• งานไฟฟ้าถนน	(00242)	รวม	700,000 บาท
• งบดำเนินงาน (530000)			200,000 บาท
1. ค่าวัสดุ (533000)			200,000 บาท
1.1 ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200) ตั้งไว้			200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า งานซ่อมบำรุงไฟฟ้า เช่นวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า

หลอดไฟ ไฟประดับ ไฟฟ้าในสำนักงาน ไฟฟ้าสาธารณะไฟฟ้าส่องสว่าง ลำโพง ไมโครโฟน

สายไฟ ปลั๊กไฟ กระดิดน้ำร้อน แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน ลื่นเปื้อน หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน หรือเมื่อนำไป

ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก

ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานตัว ทรายาง ชาติ (กระดานดำ)

ที่ผูกพัน ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่

พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ

มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อเส้น) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา

อันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำตาลบคำผิด เทปกาว สวดเย็บกระดาษ กาว

ขอล็ค สมุด ของเอกสาร ดินสอพองหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป

เปิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ่าสำลี ธงชาติ

สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 2 ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

งบเงินอุดหนุน (560000)

รวม 500,000 บาท

1. เงินอุดหนุน (561000)

รวม 500,000 บาท

ประเภทอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ (610400)

เพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (อำเภอโพธารนพิสัย)

1.โครงการขายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 2 คำชะ

200,000 บาท

2.โครงการขายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 12 คำแก้ว

300,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 15 หน้า 87)

ด้านเศรษฐกิจ (00300) : กองช่าง

แผนงานการพาณิชย์ (00330)	รวม	1,000,000 บาท
งานกิจการประปา (00332)	รวม	1,000,000 บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	1,000,000 บาท
1. ค่าใช้สอย (532000)		200,000 บาท
1.1 ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (320400)		200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ระบบประปา อุปกรณ์ประปา ซ่อมแซมวัสดุ และครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 บ.ล.2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ความมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ความมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

2. ค่าวัสดุ (533000)	800,000 บาท
2.1 ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว (330300)	500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น สารส้ม คลอรีน ปูนขาว ฯลฯ

2.2 ประเภท วัสดุก่อสร้าง (330600)	300,000 บาท
-----------------------------------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานประปา มิเตอร์น้ำ ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป

ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาดขนาดเล็ก ที่เขียนกระดาดขนาดเล็ก

ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เลื่อยไฟฟ้าเล็ก แปรงลบกระดานดำ ทรายล้าง ขาค้าง (กระดานดำ)

สีฝุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดไหม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ฤกษ์แดง ภาพเขียน แผนที่

พระบรมราชลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ

มูลิ มีนปรับแสง (โต๊ะสี) พรม (โต๊ะสี) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจก ตู้ชิงช้าขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เขปากา สบู่เย็บกระดาษ กาว ชอล์ก สมุด จอจอกสาร คลิปหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป วี ซี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

ด้านการดำเนินงานอื่น (00400)

แผนงานงบกลาง	(00410)	13,692,380	บาท
งานงบกลาง	(00411)	13,692,380	บาท

1. ประเภท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (110300) 250,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างในอัตราร้อยละ 10 และอัตราร้อยละ 5 สำหรับพนักงานจ้างที่รับถ่ายโอน ฯ
 - 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533
 - 2)) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
2. ประเภท เงินกองทุนทดแทนประกันสังคม (110300) 10,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินกองทุนทดแทนกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างในอัตราร้อยละ 1 สำหรับพนักงานจ้างที่รับถ่ายโอน ฯ
 - 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533
 - 2)) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (110900) 90,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ไม่มีรายได้ ถูกทอดทิ้งและไม่มีผู้ดูแล ที่อาศัยอยู่ในเขตตำบลอุดมพร จำนวน 15 คนๆละ 500 บาท/เดือน (15×500×12)
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ (ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 -2565 ลำดับที่ 3 หน้า78 กองสวัสดิการ)

4. ประเภท ส้ำรองจ่าย (111000)

500,000 บาท

เพื่อตั้งสำรองไว้จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉิน ที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน
ของประชาชนในพื้นที่เขตตำบลลุดมพร

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วย
ประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้
ประสบอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่าย
งบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณ.
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การ
เตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง การป้องกันและแก้ไข
ปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ปี 2561
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1077 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561
(ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 -2565 ลำดับที่ 4 หน้า78 สำนักปลัด)

5. ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน (111100)

400,000 บาท

5.1 - เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบ.ท.) (120100)

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (อบต.คิดร้อยละ 1)

- 1) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม
2560 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
- 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560
(สำนักปลัด)

5.2 - เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลลุดมพร (120100)

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลลุดมพร

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชน
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุดที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่อง
แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 -2565 ลำดับที่ 11 หน้า117 สวัสดิการสังคม)

6. ประเภท เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น อบต.ตำบลอุดมพร (610400) 282,380 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร
 (7,844)*45*809%) ปรากฏในแผนงานงบกลาง
 เป็นไปตามประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (7,844*45*809%)
- 1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พ.ย.-52
 - 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 -2565 ลำดับที่ 8 หน้า 117 สำนักปลัด)
- 7 ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตำบลอุดมพร (110700) 8,300,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ รายเก่าและรายใหม่ที่ยื่นทะเบียน ที่อาศัยอยู่ในเขตตำบลอุดมพร
 จำนวน 1,100 คนๆละ 600/700/800/1,000 บาท/เดือน
- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักจูงแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ (ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 -2565 ลำดับที่ 1 หน้า 78 กองสวัสดิการ)
- 8 ประเภท เบี้ยยังชีพผู้พิการตำบลอุดมพร(110800) 3,840,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการรายเก่าและรายใหม่ที่ยื่นทะเบียน ที่อาศัยอยู่ในเขตตำบลอุดมพร
 จำนวน 400 คนๆละ 800 บาท/เดือน (400*800*12)
- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักจูงแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 -2565 ลำดับที่ 2 หน้า 78 กองสวัสดิการ)

9 ประเภท เงินช่วยเหลือ กรณี พนักงานและลูกจ้างเสียชีวิต

(111200)

20,000 บาท

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างเสียชีวิต

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง

ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการกรร และพนักงานส่วนท้องถิ่น

ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

(ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561 -2565 ลำดับที่ 12 หน้า 117 สำนักปลัด)